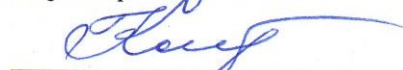


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ  
БПОУ «ОМСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета БПОУ  
«Омский музыкально-  
педагогический колледж»  
Протокол № 2  
от «11» января 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор БПОУ «ОМПК»



Г.Т. Клевакина

**Программа**  
**Государственной итоговой аттестации**  
**выпускников**  
**БПОУ «Омский музыкально-педагогический колледж»**  
**по специальности 44.02.01 Дошкольное образование**

**2022-2023 учебный год**

## 1. Общие положения

1.1. Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) выпускников разработана в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 800 от 08.11.2021 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»,
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 05.05.2022 г. № 311 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»,
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» *(действует до 31.12.2022 г., признан утратившим силу с 1 января 2023 г.)*;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 октября 2014 г. № 1351 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование»;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в БПОУ «Омский музыкально-педагогический колледж», утвержденный приказом директора БПОУ «Омский музыкально-педагогический колледж» 30.08.2022 г.

1.2. Настоящая Программа определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 44.02.01 Дошкольное образование на 2022/2023 учебный год.

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, определение степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности в части вида профессиональной деятельности: воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных организациях и в домашних условиях, сформированности профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

1.3. Государственная итоговая аттестация является обязательной процедурой для выпускников, завершающих освоение основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) среднего профессионального образования в Омском музыкально-педагогическом колледже (далее – ОМПК).

1.4. К государственной итоговой аттестации, допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, завершившие освоение основной профессиональной образовательной программы по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

1.5. Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

## 2. Условия проведения государственной итоговой аттестации

### 2.1. Вид государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускников (далее – ГИА) по специальности 44.02.01 Дошкольное образование включает в себя:

- **демонстрационный экзамен по компетенции «Дошкольное воспитание»**, проводимый с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых уполномоченной Минпросвещения РФ организацией (оператором) – Федеральным институтом развития профессионального образования (<https://om.firpo.ru>);

- **защиту дипломной работы**, тематика которой должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование».

### 2.2. Объем времени на государственную итоговую аттестацию и сроки проведения.

В соответствии с ФГОС СПО и учебным планом специальности объем времени на ГИА составляет 6 недель (с 18 мая по 29 июня).

Из них:

- на подготовку выпускной квалификационной работы – 4 недели

- на государственный экзамен и защиту ВКР - 2 недели.

### **3. Подготовка аттестационного испытания – защиты ВКР**

3.1. Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия. Порядок создания и работы комиссии представлен в п.2 Положения о государственной итоговой аттестации выпускников БПОУ «Омский музыкально-педагогический колледж».

3.2. Для организации и проведения защиты выпускной квалификационной работы определяется тематика ВКР в соответствии с присваиваемой выпускникам квалификацией. При этом темы ВКР должны иметь практико-ориентированный характер и соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Темы ВКР разрабатываются преподавателями колледжа, по согласованию с председателем ПЦК и заместителем директора по учебной работе и рассматривается выпускающей предметно-цикловой комиссией педагогической практики. Студенту предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Примерная тематика ВКР по данной специальности представлена в приложении 1.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов оформляется приказом директора колледжа.

3.3. Индивидуальные задания выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Выполнение ВКР осуществляется студентом с соблюдением сроков, установленных в календарном плане. Руководитель ВКР проводит консультации студентов в соответствии с разработанным графиком консультаций и индивидуальным календарным планом студента.

Основанием для допуска студента к защите является выполненная студентом пояснительная записка, наличие положительного отзыва руководителя.

### **4. Руководство подготовкой и защитой ВКР**

Для подготовки и защиты ВКР директор колледжа назначает приказом руководителя выпускной квалификационной работы.

Подробно функции руководителя ВКР и организация работы по выполнению ВКР студентом представлена в п. 2 Положения о государственной итоговой аттестации выпускников БПОУ «Омский музыкально-педагогический колледж».

### **5. Рецензирование выпускных квалификационных работ**

5.1. Выполненные ВКР рецензируются специалистами из числа преподавателей образовательных организаций, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ. В качестве рецензента может выступать представитель работодателя из соответствующей профильной отрасли.

5.2. Рецензенты ВКР назначаются приказом директора колледжа не позднее одного месяца до защиты ВКР.

5.3. Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заданию на неё;
- оценку качества выполнения выпускной квалификационной работы;
- оценку выпускной квалификационной работы по четырехбалльной шкале (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

5.4. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за три дня до защиты выпускной квалификационной работы.

Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускаются.

## 6. Защита выпускных квалификационных работ

6.1. Для проведения ГИА в колледже создается Государственная экзаменационная комиссия. Порядок создания и работы комиссии представлен в Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в БПОУ «Омский музыкально-педагогический колледж», утвержденный приказом директора БПОУ «Омский музыкально-педагогический колледж» 30.08.2022 г.

6.2. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Заседания ГЭК протоколируются секретарем и подписываются председателем и секретарем ГЭК.

6.3. На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 1 академического часа (45 минут) на одного студента. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает:

- доклад студента с обязательной демонстрацией мультимедийной презентации, иллюстрирующей, дополняющей содержание доклада (не более 10–15 минут);
- вопросы членов комиссии;
- ответы студента;
- чтение отзыва руководителя ВКР и рецензии;
- ответ студента-дипломника по поводу замечаний, сделанных в рецензии;
- обмен мнениями, в котором могут принять участие члены ГЭК и студенты-дипломники.

6.5. Выпускникам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

6.6. Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется разделом VII «Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов» Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в БПОУ «Омский музыкально-педагогический колледж», утвержденный приказом директора БПОУ «Омский музыкально-педагогический колледж» 30.08.2022 г.

6.7. Перечень документов, представляемых на заседание ГЭК:

1. Программа государственной итоговой аттестации.
2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в БПОУ «Омский музыкально-педагогический колледж», утвержденный приказом директора БПОУ «Омский музыкально-педагогический колледж» 30.08.2022 г.
3. Приказ директора колледжа о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации.
4. Сведения об успеваемости выпускников: сводная ведомость, зачетные книжки студентов.
5. Книга протоколов заседаний ГЭК.

## **7. Принятие решений ГЭК**

7.1. Оценка качества подготовки выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

7.2. Итоговая оценка дипломной работы членами ГЭК производится на закрытом заседании с оформлением протокола в установленном порядке. При этом присутствие руководителя допускается. При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- содержание работы;
- оформление работы;
- характер защиты основных положений и выводов работы;
- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

7.3. Решение государственной экзаменационной комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

7.4. Результаты защиты ВКР оцениваются по четырехбалльной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») и объявляются в день защиты после оформления в установленном порядке протоколом заседания ГЭК.

7.5. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

7.6. Оценка за демонстрационный экзамен осуществляется в соответствии с комплектом оценочной документации (КОД 44.02.01-2023) – прилагается.

## **8. Критерии оценки ВКР**

8.1. Оценка выполнения ВКР проводится государственной экзаменационной комиссией с учетом оценок общих и профессиональных компетенций выпускников по основным показателям оценки результатов (далее – ОПОР), выносимых на ГИА, продемонстрированных при выполнении и защите выпускных квалификационных работ.

8.2. Оценка компетенций выпускников по результатам выполнения и защиты ВКР проводится на основании медианы дихотомических оценок (владеет / не владеет), сделанных членами государственной экзаменационной комиссии по показателям и критериям оценки результата выполнения и защиты ВКР.

8.3. Государственная экзаменационная комиссия формирует матрицу оценок достижений обучающихся по результатам выполнения и защиты ВКР. При этом учитываются оценки рецензента и руководителя, сделанные по ОПОР. Интегральная оценка результатов выполнения и защиты ВКР определяется как медиана по каждому из основных показателей оценки результатов.

Результаты оценки уровня освоения дисциплин и компетенций выпускников при выполнении и защите ВКР отражаются в ведомости (Приложение 2).

Критерии	Показатели			
	Оценки « 2 - 5»			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
<b>Актуальность</b>	Актуальность исследования специально автором не обосновывается. Цель, задачи сформулированы не точно и не полностью. Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием)	Актуальность либо вообще не сформулирована, сформулирована не в самых общих чертах – проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники). Нечетко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования.	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.
<b>Логика работы</b>	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой.	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы.
<b>Оформление работы</b>	Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок.	ВКР имеет отклонения и не во всем соответствует предъявляемым требованиям.	Есть некоторые недочеты в оформлении работы.	Соблюдены все правила оформления работы.

<b>Защита работы</b>	Студент совсем не ориентируется в терминологии работы. Не может ответить на вопросы членов ГАК.	Автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГАК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Автор показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые использует в своей работе.	Автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует уместно наглядный материал. Логика изложения соблюдена, демонстрирует владение терминологией.	Автор уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др. Логика изложения соблюдена, демонстрирует владение терминологией.
----------------------	---	--	--	---

8.4. Итоговая оценка ГИА складывается из следующих элементов:

- оценки работы по четырехбалльной шкале;
- решения о присвоении исполнителю работы квалификации (за исключением случая оценки работы как неудовлетворительной);
- рекомендации результатов работы (ее части) к публикации, внедрению результатов в педагогический (производственный) процесс (в случае соответствующих достоинств).

8.5. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве колледжа.

8.6. Присвоение соответствующей квалификации выпускнику и выдача ему документа о среднем профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации. Выпускнику, имеющему не менее 75% оценок «отлично», включая оценки по государственной итоговой аттестации, остальные оценки – «хорошо», выдается диплом с отличием.

8.7. Студентам, не защищавшим выпускную квалификационную работу по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

8.8. Студенты, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае государственная аттестационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом той же темы выпускной квалификационной работы, либо вынести решение о



закреплении за ним нового задания на выпускную квалификационную работу и определить срок повторной защиты, не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдаётся академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной аттестационной комиссии после успешной защиты студентом выпускной квалификационной работы.

8.9. Результаты защиты ВКР отражаются в отчетной таблице (Приложение 3)

**Примерная тематика выпускных квалификационных работ  
по специальности 44.02.01 Дошкольное образование**

1. Аппликация как средство формирования представлений о животном мире у детей среднего дошкольного возраста
2. Знакомство с живой природой через проектную деятельность с детьми среднего дошкольного возраста
3. Использование опытно-экспериментальной деятельности при ознакомлении детей старшего дошкольного возраста с неживой природой
4. Использование песочной терапии в развитии сенсорного восприятия у детей старшего дошкольного возраста
5. Моделирование как метод формирования временных представлений у детей старшего дошкольного возраста
6. Народные игры как средство формирования у детей старшего дошкольного возраста позитивных форм общения
7. Ознакомление с социальным окружением детей старшего дошкольного возраста в процессе сюжетно – ролевых игр
8. Работа со стихами как средство развития памяти у детей 5-6 лет в условиях ДОУ
9. Развитие логического мышления у детей старшего дошкольного возраста посредством «Блоков Дьенеша
10. Развитие мелкой моторики у детей старшего дошкольного возраста в процессе развивающих упражнений
11. Развитие нравственных качеств у детей старшего дошкольного возраста в процессе театрализованной деятельности
12. Развитие познавательных интересов у детей старшего дошкольного возраста в процессе экспериментирования
13. Развитие связной речи у детей старшего дошкольного возраста в процессе дидактических игр
14. Развитие связной речи у детей старшего дошкольного возраста в процессе мнемотехники
15. Развитие словаря у детей старшего дошкольного возраста в процессе лексических упражнений
16. Развитие словесно – логического мышления у детей старшего дошкольного возраста в процессе дидактических игр
17. Развитие творческого воображения у детей старшего дошкольного возраста в процессе нетрадиционных техник рисования
18. Развитие технических умений у детей старшего дошкольного возраста в процессе НОД по лепке
19. Формирование логического мышления у детей младшего дошкольного возраста посредством леги-конструирования
20. Формирование глагольного словаря у детей среднего дошкольного возраста по средством дидактических игр

21. Формирование коммуникативных способностей у детей младшего дошкольного возраста посредством игровых обучающих ситуаций
22. Формирование культурно-гигиенических навыков у детей младшего дошкольного возраста в процессе заданий
23. Формирование представлений о временах года у детей среднего дошкольного возраста через различные техники рисования
24. Формирование сенсорных представлений у детей младшего дошкольного возраста в дидактических играх
25. Цветные палочки Кюизенера как средство развития пространственной ориентировки на листе бумаги у детей старшего дошкольного возраста
26. Воспитание культурно гигиенических навыков у детей младшего дошкольного возраста через игровую деятельность
27. Расширение знаний о музеях города Омска у детей старшего дошкольного возраста в различных видах НОД
28. Развитие технических умений у детей старшего дошкольного возраста в НОД по нетрадиционным способам рисования и аппликации
29. Развитие мелкой моторики руки у детей старшего дошкольного возраста через изготовление игрушек из бумаги
30. Развитие сенсомоторных умений у детей младшего дошкольного возраста в процессе пальчиковых игр.
31. Развитие мелкой моторики у детей старшего дошкольного возраста посредством теневого театра.
32. Развитие чувства цвета у детей среднего дошкольного возраста в процессе продуктивной деятельности.
33. Волшебная сказка как средство творческого воображения у детей старшего дошкольного возраста.
34. Развитие наглядно-действенного мышления у старших дошкольников через дидактическую игру.
35. Развитие внимания у детей среднего дошкольного возраста посредством дидактической игры.
36. Развитие мелкой моторики у детей среднего дошкольного возраста посредством техники оригами.
37. Формирование временных представлений у детей старшего дошкольного возраста посредством дидактических игр.
38. Развитие формообразующих движений у детей среднего дошкольного возраста в процессе НОД по рисованию.
39. Ручной труд как средство развития конструктивной деятельности у детей старшего дошкольного возраста
40. Развитие эстетических чувств у детей среднего дошкольного возраста на НОД по декоративному рисованию

**БПОУ ОО «Омский музыкально-педагогический колледж»**  
**Ведомость оценки уровня освоения дисциплин и компетенций выпускников 4-ДО группы по специальности**  
**44.02.01 Дошкольное образование при выполнении и защите ВКР**

№	ФИО студента	Тема ВКР	Качество пояснительной записки	Защита работы	Отзыв /рецензия	Уровень сформированности ПК* (дихотомическая оценка 1- владеет, 0- не владеет)													
						Оценка за защиту													
						ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.	ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.	ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.	ПК 2.4. Организовывать общение детей.	ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).	ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.	ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.	ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.	ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.	ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.	Подтверждение наличия ОК 1-12 (да/нет)	Заключение о степени освоения ВПД: воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных организациях и в домашних условиях (освоен, не освоен)
1																			
2																			

\* ВПД – вид профессиональной деятельности: воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных организациях и в домашних условиях

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_

Члены ГЭК: \_\_\_\_\_

Дата « \_\_\_\_ » июня 20\_\_ г.

**Продолжение ведомости оценки уровня освоения дисциплин и компетенций выпускников 4 ДО группы по специальности  
44.02.01 Дошкольное образование при выполнении и защите ВКР**

№	ФИО студента	Тема ВКР	Качество пояснительной записки	Защита работы	Отзыв /рецензия	Уровень сформированности ПК* (дихотомическая оценка 1- владеет, 0- не владеет)					Подтверждение наличия ОК 1-12 (да/нет)	Заключение о степени освоения ВПД: воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных организациях и в домашних условиях (освоен, не освоен)
						Оценка за защиту	ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.	ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.	ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.	ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии		
1												

\* ВПД – вид профессиональной деятельности: воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных организациях и в домашних условиях

**Председатель ГЭК** \_\_\_\_\_

**Члены ГЭК:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата « \_\_\_\_ » июня 20 \_\_\_\_ г.

**БПОУ ОО «Омский музыкально-педагогический колледж»**  
**Ведомость оценки уровня освоения дисциплин и компетенций выпускников 4 ДО группы по специальности**  
**44.02.01 Дошкольное образование при выполнении и защите ВКР**

№	ФИО студента	Тема ВКР	Качество пояснительной записки	Защита работы	Отзыв /рецензия	Оценка за защиту	Уровень сформированности ПК* (дихотомическая оценка 1- владеет, 0- не владеет)											
							ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста	ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.	ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.	ПК 3.4. Анализировать занятия.	ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.	ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.	ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.	ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.	Подтверждение наличия ОК 1-12 (да/нет)	Заключение о степени освоения ВПД: воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных организациях и в домашних условиях (освоен, не освоен)
1																		
2																		

\* ВПД – вид профессиональной деятельности: воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных организациях и в домашних условиях

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_

Члены ГЭК: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Дата « \_\_\_\_ » июня 20\_\_ г.

**Результаты защиты ВКР**  
по специальности **44.02.01 Дошкольное образование 20\_\_-20\_\_ уч.год**

№ п/п	Показатели	всего		Форма обучения				
		Кол-во	%	очная				
				Кол-во	Кол-во	Кол-во	Кол-во	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Окончили ОУ							
2	Допущены к защите							
3	Принято в защите ВКР							
4	Защищено ВКР							
5	Получили оценки:							
	- отлично							
	- хорошо							
	- удовлетворительно							
	- неудовлетворительно							
6	Средний балл							
7	Количество ВКР, выполненных							
	- по темам, предложенным обучающимися							
	- по заявкам организаций							
	- в области поисковых исследований							
8	Количество ВКР рекомендованных:							
	- к опубликованию							
	- к внедрению							

Зам.директора по УР

\_\_\_\_\_/ А.В. Гаранина  
*подпись*

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА  
БАЗОВОГО УРОВНЯ**

**Том 1**

(Комплект оценочной документации)

<b>Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования</b>	44.02.01 Дошкольное образование
<b>Наименование квалификации</b>	Воспитатель детей дошкольного возраста

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 №1351
Код комплекта оценочной документации	КОД 44.02.01-2023



## СТРУКТУРА КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

1. Комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена.
2. Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания.
3. План застройки площадки демонстрационного экзамена.
4. Требования к составу экспертных групп.
5. Инструкции по технике безопасности.
6. Образец задания.

## СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ СОКРАЩЕНИЙ

<b>Сокращение</b>	<b>Расшифровка</b>
ОМ	Оценочный материал
КОД	Комплект оценочной документации
ЦПДЭ	Центр проведения демонстрационного экзамена
СПО	Среднее профессиональное образование
ФГОС СПО	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования
ОК	Общая компетенция
ПК	Профессиональная компетенция
ГИА	Государственная итоговая аттестация

# 1. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Настоящий КОД предназначен для организации и проведения аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена базового уровня.

## 1.1. Комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена

### Организационные требования<sup>1</sup>:

1. Демонстрационный экзамен проводится с использованием КОД, включенных образовательными организациями в программу ГИА.
2. Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.
3. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.
4. Демонстрационный экзамен проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.
5. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.
6. Выпускники проходят демонстрационный экзамен в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.
7. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный

---

<sup>1</sup> Отдельные положения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам СПО, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800.

экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.

8. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с КОД.

9. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

10. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

11. Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

12. Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

13. Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

## Требование к продолжительности демонстрационного экзамена

Продолжительность демонстрационного экзамена (не более)	<b>3:00:00</b> <2:45:00 – выполнение задания, 0:15:00 – демонстрация задания>
---	---

## Требования к содержанию<sup>2</sup>

№ п/п	Модуль задания <sup>3</sup> (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ПК (ОК)	Перечень оцениваемых умений и навыков / практического опыта
1	2	3	4
1	Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие	ПК. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие ПК. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.	<i>Иметь практический опыт:</i> – Планировать физкультурные минутки, динамические паузы, зрительные гимнастики; – проводить мероприятия двигательного режима (физкультурные минутки, динамические паузы, зрительные гимнастики) с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм.
2	Организация различных видов деятельности и общения детей	ОК. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития ОК. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. ПК. Планировать различные виды деятельности и	<i>Иметь практический опыт:</i> – Определять задачи для поиска информации, необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;

<sup>2</sup> В соответствии с ФГОС СПО.

<sup>3</sup> Наименование модуля задания совпадает с видом профессиональной деятельности (ФГОС СПО).

		<p>общения детей в течение дня.</p> <p>ПК. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.</p>	<p>использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой, продуктивной деятельностью детей;</li> <li>– определять педагогические условия организации общения детей;</li> <li>– планировать различные виды деятельности (игровую, продуктивную);</li> <li>– осуществлять выбор приемов организации и руководства продуктивными видами деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) с учетом возраста и психофизического развития детей;</li> <li>– определять педагогические условия организации игры с детьми;</li> <li>– использовать прямые и косвенные приемы руководства игрой.</li> </ul>
3	<p>Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования</p>	<p>ПК. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.</p> <p>ПК. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.</p> <p>ПК. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.</p>	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Определять цели обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации обучения, с учетом особенностей возраста;</li> <li>– формулировать задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника в соответствии с поставленными целями;</li> <li>– оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели;</li> <li>– использовать разнообразные методы, формы и средства организации деятельности детей на занятиях;</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать технические средства обучения (далее - ТСО) в образовательном процессе;</li> <li>– выразительно читать литературные тексты.</li> </ul>
4	Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации	ПК. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.	<i>Иметь практический опыт:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Формулировать задачу и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; искать необходимую информацию для решения задачи; составлять план действия; определять необходимые ресурсы, актуальные методы работы;</li> <li>– планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими).</li> </ul>
5	Методическое обеспечение образовательного процесса	ПК. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.	<i>Уметь:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Анализировать программы дошкольного образования;</li> <li>– определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников;</li> <li>– осуществлять планирование с учетом особенностей возраста.</li> </ul>

### Требования к оцениванию

Максимально возможное количество баллов	<b>100</b>
---	------------

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания <sup>4</sup>	Баллы
1	2	3	4
1	Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое	Планирование мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие Проведение мероприятий по физическому воспитанию в процессе	15,00

<sup>4</sup> Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием профессиональной (общей) компетенции и начинается с отглагольного существительного.

	развитие	выполнения двигательного режима.	
2	Организация различных видов деятельности и общения детей	Осуществление поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития Использование информационно-коммуникационных технологий для совершенствования профессиональной деятельности Планирование различных видов деятельности и общения детей в течение дня Организация различных игр с детьми раннего и дошкольного возраста.	35,00
3	Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования	Определение цели и задач, планирование занятий с детьми дошкольного возраста Проведение занятий с детьми дошкольного возраста Ведение документации, обеспечивающей организацию занятий.	35,00
4	Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации	Определение цели, задач и планирование работы с родителями.	5,00
5	Методическое обеспечение образовательного процесса	Разработка методических материалов на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.	10,00
<b>Итого</b>			<b>100,00</b>

**Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из столбальной шкалы в пятибалльную:**

Оценка (пятибалльная шкала)	«2»	«3»	«4»	«5»
1	2	3	4	5
Оценка в баллах (столбальная шкала)	0,00 – 19,99	20,00 – 39,99	40,00 – 69,99	70,00 - 100,00

## 1.2. Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

### Перечень оборудования

№ п/п	Наименование оборудования	Минимальные характеристики
1	2	3
1.	Компьютер/Ноутбук (1 шт. на 1 чел.)	CPU двухядерный / RAM 4 GB / HDD 120-240 Gb /диагональ не менее 15.6"
2.	Компьютерная мышь (1 шт. на 1 чел.)	Тип соединения: проводная usb. Количество кнопок: 2
3.	Стол ученический (1 шт. на 1 чел.)	Рабочее место участника Столешница - ЛДСП толщиной не менее 16 мм, кромка ПВХ толщиной не менее 2 мм. Каркас – металлический. Габаритные размеры в мм, не менее: 1200x500xH640/700/760
4.	Стул (1 шт. на 1 чел.)	Рабочее место участника Сиденье и спинка фанера гнutoклевая не менее 8 мм с покрытием бесцветным лаком. Каркас металлический. Габаритные размеры в мм, не менее: 380x380xH(380/420/460)
5.	Стол ученический (3 шт.)	Столешница - ЛДСП толщиной не менее 16 мм, кромка ПВХ толщиной не менее 2 мм. Каркас – металлический. Габаритные размеры в мм, не менее: 1200x500xH640/700/760
6.	Стул (4 шт.)	Сиденье и спинка фанера гнutoклевая не менее 8 мм с покрытием бесцветным лаком. Каркас металлический. Габаритные размеры в мм, не менее: 380x380xH(380/420/460)
7.	Стеллаж для пособий (1 шт.)	Материал дерево/пластик/металл Габаритные размеры в мм, не менее: 900*340*932
8.	Стол детские (1 шт.)	Столешница – ЛДСП толщиной не менее 16мм. Ножки – с системой регулировки высоты. Материал изготовления каркаса - металл.
9.	Стулья детские (4 шт.)	Стул регулируемый по высоте, мягкие спинка и сиденье, на металлокаркасе. Регулировка сиденья по высоте. Материал изготовления каркаса - металл. Сиденье и спинка - фанера толщиной не менее 9 мм.
10.	Интерактивная доска/Интерактивная панель (1 шт.)	Диагональ не менее 65", ультракороткофокусный проектор, распознавание касаний маркера и пальцев.



11.	Таймер (монитор/телевизор) (1 шт.)	Диагональ не менее 23.6"
12.	Компьютер/Ноутбук (1 шт.)	CPU двухядерный / RAM 4 GB / HDD 120-240 Gb / диагональ не менее 15.6"
13.	Компьютерная мышь (1 шт.)	Тип соединения: проводная usb. Количество кнопок: 2
14.	Принтер (1 шт.)	Тип печати: цветной. Максимальный формат: А4.
15.	Огнетушитель (1шт.)	Огнетушащий состав: углекислотный.

### Перечень инструментов

№ п/п	Наименование инструментов	Минимальные характеристики
1	2	3
1.	Флеш-накопитель (1 шт. на 1 чел.)	Материал корпуса: пластик. Интерфейс: USB 2.0 Объем памяти не менее 16 Гб
2.	Папка скоросшиватель (1 шт. на 1 чел.)	Формат А4. Папка из мягкого пластика с верхним прозрачным листом. Оборудована скоросшивателем.
3.	Стакан для офисных принадлежностей (1 шт. на 1 чел.)	Одно отделение, материал пластик
4.	Инновационная программа дошкольного образования «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой (1 шт. на 1 чел.)	Бумажный (издание 2019 г.) или электронный вариант ( <a href="https://firo.ranepa.ru/">https://firo.ranepa.ru/</a> )
5.	Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома. 3-4 года (1 шт. на 1 чел.)	Бумажный или электронный вариант Хрестоматия составлена с учетом требований программ дошкольного образования (ООП ДО «От рождения до школы») и ФГОС. В книгу включены лучшие отечественные и зарубежные произведения: народные песенки и потешки, стихотворения, сказки и рассказы.
6.	Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома. 4-5 лет (1 шт. на 1 чел.)	Бумажный или электронный вариант Хрестоматия составлена с учетом требований программ дошкольного образования (ООП ДО «От рождения до школы») и ФГОС. В книгу включены лучшие отечественные и зарубежные произведения: народные песенки и потешки, стихотворения, сказки и рассказы.
7.	Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома. 5-6 лет (1 шт. на 1 чел.)	Бумажный или электронный вариант Хрестоматия составлена с учетом требований программ дошкольного образования (ООП ДО «От рождения до школы») и ФГОС. В книгу включены лучшие отечественные и зарубежные произведения: народные песенки и потешки, стихотворения, сказки и рассказы.

8.	Хрестоматия для чтения детям в детском саду и дома. 6-7 лет (1 шт. на 1 чел.)	Бумажный или электронный вариант Хрестоматия составлена с учетом требований программ дошкольного образования (ООП ДО «От рождения до школы») и ФГОС. В книгу включены лучшие отечественные и зарубежные произведения: народные песенки и потешки, стихотворения, сказки и рассказы.
9.	Мусорная корзина (1 шт.)	Корзина для бумаги. Материал пластик
10.	Нож канцелярский (1 шт. на 1 чел.)	Нож с системой блокировки лезвия, ширина лезвия не менее 9 мм. Корпус из пластика, длина корпуса не менее 10 см.
11.	Ножницы (1 шт. на 1 чел.)	Вид лезвия: Прямое. Длина - не менее 15 см, из нержавеющей стали с заточенными лезвиями
12.	Точилка для карандашей (1 шт. на 1 чел.)	Механическая, с заточенным стальным лезвием, для стандартного диаметра карандашей. Материал корпуса: пластик
13.	Доска для лепки (1 шт. на 1 чел.)	Формат А4, Материал пластик толщиной не менее 3 мм
14.	Стакан-непроливайка (1 шт. на 1 чел.)	Одно отделение с углублениями на крышке для размещения кисточек. Материал пластик Полный объем отделения: 210 мл.
15.	Подставка под кисти	Материал: пластик

### Перечень расходных материалов

№ п/п	Наименование расходных материалов	Минимальные характеристики
1	2	3
1.	Бумага А4 (50 листов на 1 чел.)	Плотность 80 г/м <sup>2</sup> Белизна от 150%
2.	Ручка (1 шт. на 1 чел.)	Корпус: пластик Цвет чернил: синий Толщина линии письма: 0,5 мм ± 0,2 мм
3.	Карандаш чернографитовый (1 шт. на 1 чел.)	Материал корпуса – дерево/пластик. Твердость грифеля - НВ.
4.	Ластик (1 шт. на 1 чел.)	Мягкий Состав: каучук
5.	Клей-карандаш (1 шт. на 1 чел.)	Пластиковый корпус. Тип клея: Твердый Назначение: бумага, картон Объем/вес, г: 35–40 Состав: ПВП (поливинилпирролидон)
6.	Набор цветных карандашей (1 шт. на 1 чел.)	Набор не менее 12 цветов
7.	Бумага цветная двухсторонняя (1 шт. на 1 чел.)	Формат А4, плотность 50 гр/м <sup>2</sup> 16 листов, 8 цветов
8.	Бумага цветная мелованная (1 шт. на 1 чел.)	Формат А4, плотность 90 гр/м <sup>2</sup> 10 листов, 20 цветов
9.	Картон белый (1 шт. на 1 чел.)	Формат А4, плотностью 200 гр/м <sup>2</sup> 8 листов
10.	Картон цветной (1 шт. на 1 чел.)	Формат А4, плотностью 200 гр/м <sup>2</sup>

	чел.)	8 листов, 8 цветов.
11.	Бумага для рисования (3 шт. на 1 чел.)	Формат А4, плотностью 120 г/м2
12.	Пластилин (1 шт. на 1 чел.)	Набор не менее 6 цветов Масса / объём бруска: 20 г/мл. Стек в комплекте
13.	Набор кисточек для рисования (1 шт. на 1 чел.)	Включает пять кистей: широкая плоская кисть №10 (1 шт.); универсальная плоская кисть №6 (1 шт.); тонкая кисть №2 (2 шт.); специальная веерная кисть №3 (1 шт.).
14.	Краски гуашь (1 шт. на 1 чел.)	Набор не менее 6 цветов. Объем баночки — 20 мл.
15.	Краски акварель (1 шт. на 1 чел.)	Набор не менее 12 цветов.

### 1.3. План застройки площадки демонстрационного экзамена

План застройки площадки представлен в приложении к настоящему тому № 1 оценочных материалов демонстрационного экзамена базового уровня.

#### Требования к застройке площадки

№ п/п	Наименование	Технические характеристики
1	2	3
1.	Вентиляция	Норма воздухообмена из расчета на 1 человека в час: 20 м <sup>3</sup> /ч для аудитории и учебных классов
2.	Полы	Выполнены из материалов, допускающих влажную обработку и дезинфекцию. Не допускается скольжение
3.	Освещение	Уровень искусственной освещенности в учебных помещениях – не менее 300 люкс
4.	Электричество	Электрическая сеть освещения кабинета автономная от силовой линии, включение и отключение освещения осуществляется через выключатель
5.	Водоснабжение	-
6.	Отходы	-
7.	Температура	Минимальная и максимальная температура воздуха помещения -16°С – 22°С

### 1.4. Требования к составу экспертных групп

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно демонстрационный экзамен выпускников. Один эксперт должен иметь

возможность оценить результаты выполнения задания выпускников в полной мере согласно критериям оценивания.

Количество главных экспертов на демонстрационном экзамене	1
Минимальное (рекомендованное) количество экспертов на 1 выпускника	3
Минимальное (рекомендованное) количество экспертов на 5 выпускников	3

### **1.5. Инструкция по технике безопасности**

1. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

2. Все участники демонстрационного экзамена должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

#### **Инструкция:**

##### **Техника безопасности перед началом выполнения работ**

Перед началом работы студенты должны:

1. Ознакомиться с инструкцией по технике безопасности, с планами эвакуации при возникновении пожара, местами расположения санитарно-бытовых помещений, медицинскими кабинетами, питьевой воды, подготовить рабочее место.

2. Подготовить инструмент и оборудование, разрешенное к самостоятельной работе.

3. Осмотреть и привести в порядок рабочее место, средства индивидуальной защиты.

4. Проверить (визуально) правильность подключения инструмента и оборудования в электросеть.

5. Подготовить необходимые для работы материалы, приспособления, и разложить их на свои места, убрать с рабочего стола все лишнее.

Студенту запрещается приступать к выполнению экзаменационного задания при обнаружении неисправности инструмента или оборудования. О замеченных недостатках и неисправностях немедленно сообщить эксперту и до устранения неполадок к экзаменационному заданию не приступать.

### **Техника безопасности во время выполнения работ**

**Во время выполнения работ студенты должны:**

1. Соблюдать требования безопасности при использовании инструмента и оборудования.

2. Поддерживать порядок и чистоту на рабочем месте.

3. Рабочий инструмент располагать таким образом, чтобы исключалась возможность его скатывания и падения.

4. Выполнять экзаменационные задания только исправным инструментом.

5. При неисправности инструмента и оборудования – прекратить выполнение экзаменационного задания и сообщить об этом эксперту.

6. При выполнении экзаменационного задания на участника могут воздействовать следующие вредные и (или) опасные факторы: повышенный шум. В таком случае студент может воспользоваться средствами индивидуальной защиты (наушниками).

### **Техника безопасности в чрезвычайных ситуациях**

1. В случае возникновения у студента плохого самочувствия или получения травмы необходимо сообщить об этом эксперту.

2. При поражении студента электрическим током нужно немедленно отключить электросеть, оказать первую помощь (самопомощь) пострадавшему, сообщить Эксперту, при необходимости обратиться к врачу.

3. При несчастном случае или внезапном заболевании необходимо в первую очередь необходимо отключить питание электрооборудования,

сообщить о случившемся Экспертам, которые должны принять мероприятия по оказанию первой помощи пострадавшим, вызвать скорую медицинскую помощь, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

4. При возникновении пожара необходимо немедленно оповестить Главного эксперта и экспертов. При последующем развитии событий следует руководствоваться указаниями Главного эксперта или эксперта, заменяющего его. Приложить усилия для исключения состояния страха и паники.

5. При обнаружении взрывоопасного или подозрительного предмета не подходите близко к нему, предупредите о возможной опасности находящихся поблизости экспертов или обслуживающий персонал.

## 1.6. Образец задания

Модуль 1: Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие
<p>Задание модуля 1:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка и проведение динамической паузы в интегрированном занятии и включение ее в технологическую карту занятия;</li> <li>2. Подбор и проведение упражнений зрительной гимнастики в интегрированном занятии и включение ее в технологическую карту занятия.</li> </ol>
Модуль 2: Организация различных видов деятельности и общения детей
<p>Задание модуля 2:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка и описание дидактической игры на ИКТ оборудовании в технологической карте, её проведение: определение задач (дидактической и игровой), правил игры и игровых действий; определение типа, содержания и хода дидактической игры в соответствии с содержанием художественного произведения для выразительного чтения; проведение дидактической игры;</li> <li>2. Разработка и описание содержания продуктивной деятельности в технологической карте интегрированного занятия: разработка целей и задач продуктивной деятельности в соответствии с темой интегрированного занятия; определение условий ее проведения в соответствии с возрастом детей и тематикой интегрированного занятия; изготовление (во время подготовки) продукта изобразительного творчества, его демонстрация</li> </ol>
Модуль 3 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
<p>Задание модуля 3:</p> <p>Разработка технологической карты интегрированного занятия по речевому развитию</p>

(выразительное чтение) с включением дидактической игры на ИКТ оборудовании и элементов продуктивной деятельности и проведение его фрагмента: чтение текста произведения, выбор отрывка для занятия; формулирование цели и задач (основных и дополнительных); определение структуры занятия; отбор методов и приемов обучения, дидактического материала и технического оборудования; проведение фрагмента занятия

Модуль 4: Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации

Задание модуля 4:

Разработка рекомендаций для родителей (лиц, их заменяющих) по итогам интегрированного занятия и включение их в технологическую карту

Модуль 5 Методическое обеспечение образовательного процесса

Задание модуля 5:

Разработка технологической карты интегрированного занятия по речевому развитию (выразительное чтение) с включением дидактической игры на ИКТ оборудовании, элементов продуктивной деятельности и рекомендаций для родителей (лиц, их заменяющих)

### Технологическая карта занятия

ФИО студента:

Образовательные области:

Тема занятия:

Возрастная группа:

Цель занятия:

Задачи занятия (обучающая, развивающая, воспитательная):

Дополнительные задачи (по продуктивной деятельности: техническая и изобразительная; по дидактической игре: дидактическая задача и игровая задача):

Словарная работа:

Планируемый результат занятия:

Подготовительная работа:

Материалы и оборудование:

№	Этапы, продолжительность	Задачи этапа	Деятельность педагога	Методы, формы, приемы	Предполагаемая деятельность детей	Планируемые результаты
1.	Организационно – мотивационный этап					
2.	Основной этап					
2.1.	Этап постановки проблемы					
2.2.	Этап ознакомления с					



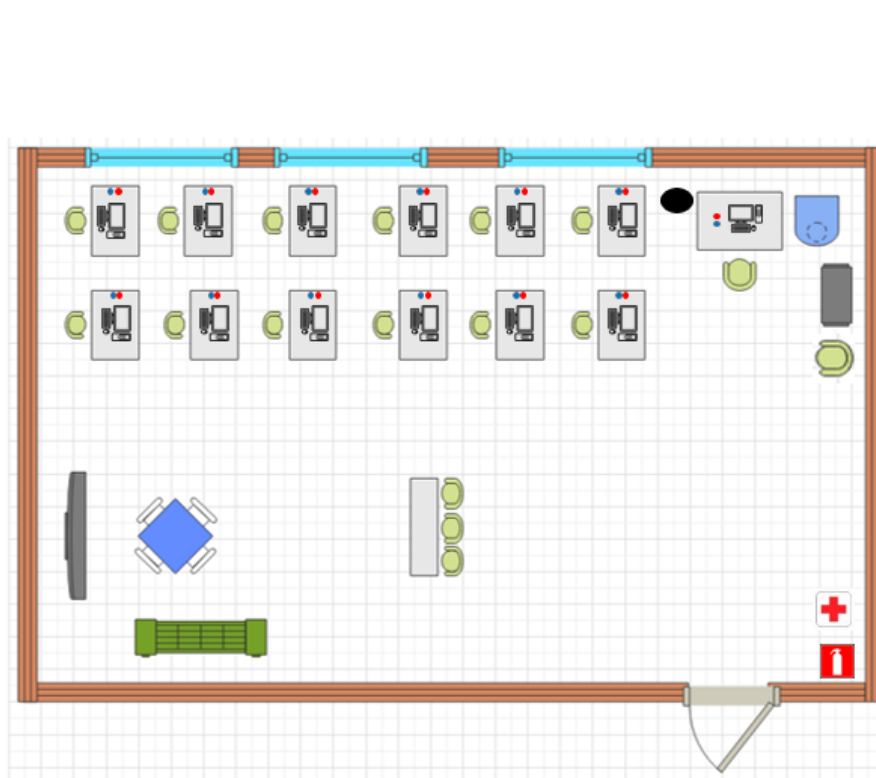
	материалом					
2.3.	Этап практического решения проблемы					
3.	Заключительный этап					

### Рекомендации для родителей

Тема интегрированного занятия	
Цель интегрированного занятия	
Задачи для родителей по теме интегрированного занятия	
Мероприятия и активности, которые могут провести родители с детьми по теме интегрированного занятия дома	
Продукты, которые дети могут продемонстрировать в группе ДОО по теме интегрированного занятия	

Приложение 2 к оценочным материалам (Том 1)

План застройки площадки



Легенда

- Рабочее место (не менее 1,5\*1,5 м.) в составе: стол, ученический, стул, компьютер/ноутбук, флеш-накопитель.
- Интерактивная доска/Интерактивная панель
- Таймер (монитор/телевизор)
- Принтер
- Стеллаж для пособий
- Стол детский
- Стулья детские
- Рабочее место экспертов
- Стол/стул
- Стул технического эксперта
- Подключение 220В
- Подключение локальной сети (интернет)
- Аптечка
- Огнетушитель
- Мусорное ведро