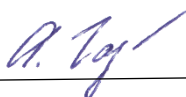


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области
«Омский музыкально-педагогический колледж»

Утверждаю
Зам. директора по УР
Гаранина А.В.



«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЕН 02 ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННО-
КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

для специальности

44.02.03 Педагогика дополнительного образования
(углубленной подготовки)

Омск 2021

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 13 августа 2014 г. N 998

Организация-разработчик: БПОУ «Омский музыкально-педагогический колледж»

Разработчик:

Мусатова Н.В. преподаватель БПОУ «Омский музыкально-педагогический колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

| | стр. |
|---|-----------|
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 6 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 12 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 16 |

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН 02 ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.03 Педагогика дополнительного образования

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности входит в цикл ЕН: Математический и общий естественнонаучный цикл, естественнонаучные дисциплины.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в профессиональной деятельности;
- применять современные технические средства обучения, контроля и оценки уровня физического развития, основанные на использовании компьютерных технологий;
- создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;
- использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) в профессиональной деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ;
- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых) с помощью современных программных средств;
- возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития;
- назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности.

В соответствии с ФГОС СПО в рамках освоения дисциплины ЕН 02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной формируются следующие общие и профессиональные компетенции: ОК 1 - 9 ПК 1.1, 1.6, 2.2, 2.5, 3.1 - 3.5

В соответствии с программой воспитания освоение дисциплины способствует достижению следующих личностных результатов: ЛР 3, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины

максимальной учебной нагрузки обучающегося **141** час, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **94** часа;
самостоятельной работы обучающегося **47** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|--------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 141 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 94 |
| в том числе: | |
| лабораторные занятия | ---- |
| практические занятия | 94 |
| контрольные работы | --- |
| курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i> | --- |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 47 |
| в том числе: | |
| самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i> | --- |
| <i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i> | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

ЕН 02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем часов | Уровень освоения |
|--|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Использование средств ИКТ в профессиональной деятельности | | | ЛР 3, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15 |
| Тема 1.1 Информационные и коммуникационные технологии. Средства ИКТ | Содержание учебного материала | | 4 |
| | 1 | Информационные и коммуникационные технологии (ИКТ), их развитие и совершенствование в современном обществе | |
| | 2 | Средства ИКТ: классификация и назначение | |
| | Самостоятельная работа студентов | | 2 |
| 2 | Анализ санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и определение основных параметров контроля образовательного процесса по использованию средств ИКТ | | |
| Тема 1.2 Правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе | Содержание учебного материала | | 4 |
| | 1 | Правила техники безопасности при использовании средств ИКТ для образовательного процесса | |
| | 2 | Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы, рекомендации по соблюдению санитарно-гигиенических норм при использовании средств ИКТ в образовательном процессе | |
| | 3 | Организация рабочего места, оснащенного средствами ИКТ с соблюдением правил техники безопасности | |
| | Практическое занятие | | |
| | 1 | Подбор и формирование комплекса упражнений для снятия негативного воздействия средств ИКТ на детей дошкольного/школьного возраста (буклет) | |
| | Самостоятельная работа студентов | | 2 |
| | 1 | Анализ санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и определение основных параметров контроля образовательного процесса по использованию средств ИКТ | |
| 2 | Составление комплекса упражнений для снятия негативного воздействия средств ИКТ на детей дошкольного/школьного возраста | | |

| | | | | |
|--|---|--|---|--|
| Тема 1.3. Аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера (ПК), применяемое в профессиональной деятельности | Содержание учебного материала | | 4 | 2 |
| | 1 | Аппаратное обеспечение персонального компьютера (ПК): виды, характеристики, применение в профессиональной деятельности | | |
| | 2 | Классификация программного обеспечения ПК в профессиональной деятельности. Назначение и технология эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности | | |
| | Практические занятия | | | |
| | 1 | Составление схемы: классификация программного обеспечения | | |
| | Самостоятельная работа студентов | | 2 | |
| 1 | Подготовка доклада с презентацией на одну из тем: «Классификация персональных компьютеров», «Классификация технических средств информатизации», «Устройства ввода/вывода» | | | |
| Раздел 2. Организация работы в глобальной сети Интернет | | | | <i>ЛР 3, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15</i> |
| Тема 3.1. Использование возможностей ресурсов сети Интернет совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития | Содержание учебного материала | | 4 | 2,3 |
| | 1 | Компьютерная сеть: понятие, канал связи, линия связи, классификация | | |
| | 2 | Сервисы Интернет: электронная почта, телеконференции, сервис FTP, WorldWideWeb, Viber, Skype, WhatsApp, Telegram | | |
| | 3 | Образовательные, правовые, информационные и развлекательные ресурсы сети Интернет | | |
| | 4 | Использование возможностей ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности. Профессиональное общение на основе возможностей социальных сервисов. | | |
| | Практическое занятие | | | |
| | Создание электронного почтового ящика. Работа с электронной почтой. Передача информационных объектов с помощью сервисов Интернет | | | |
| Тема 3.2. Организация работы с поисковыми системами Интернета в профессиональной | Содержание учебного материала | | 4 | 2 |
| | 1 | Поисковые системы: определение, назначение, виды | | |
| | 2 | Организация поиска информации в глобальной сети | | |

| | | | | |
|---|--|---|---|--|
| деятельности | 3 | Безопасность в Интернет | | |
| | Практическое занятие | | | |
| | | Организация безопасной работы в сети Интернет | | |
| | | Поиск и регистрация на информационном ресурсе сети Интернет профессиональной направленности. Поиск дидактического материала для проведения мероприятия с детьми в дополнительном образовании | | |
| | Самостоятельная работа студентов | | | |
| | Составление списка (MSWord) и краткой характеристики образовательных Интернет-порталов для педагогов дополнительного образования. Проектная деятельность в сетевой образовательной среде | 2 | | |
| Раздел 3. Решение дидактических и методических задач с помощью программного обеспечения ПК | | | | |
| Тема 3.1. Технология обработки текстовой информации | Содержание учебного материала | | 4 | 2,3 ЛР 3, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15 |
| | 1 | Понятие текста и его обработки. Интерфейс текстового редактора. Основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных текстовых объектов с помощью современных программных средств | | |
| | 2 | Операции с документом: создание, сохранение, удаление и передача Применение современных технических средств обучения, контроля и оценки уровня физического развития, основанных на использовании компьютерных технологий | | |
| | Практическое занятие | | | |
| | 1 | Создание и оформление наглядных пособий | | |
| | 2 | Создание грамоты, поздравительной открытки, приглашения, резюме | | |
| | Самостоятельная работа студентов | | 2 | |
| | Создание буклета, газеты, поздравительной открытки и др. ((темы связаны проф. деятельностью) | | | |
| Тема 3.2 Основные операции обработки текстовой информации | Содержание учебного материала | | 4 | 2,3 |
| | 1 | Операции форматирования текста | | |
| | 2 | Оформление списков | | |
| | 3 | Использование сервисных функций при оформлении текстового документа | | |
| | Практическое занятие | | | |
| 1 | Изучение технологии использования сервисных функций при оформлении текстовых документов. | | | |

| | | | | |
|--|--|---|---|-----|
| | Самостоятельная работа студентов | | 2 | |
| | 1 | Составление макетов различных комплексных документов: протокол педсовета или родительского собрания; | | |
| | 2 | Оформление сценария мероприятия при помощи комплексного использования возможностей текстового процессора MS Word | | |
| Тема 3.3. Оформление текстовых документов, содержащих различные объекты | Содержание учебного материала | | 6 | 2,3 |
| | 1 | Графическое оформление текстового документа | | |
| | 2 | Создание и редактирование таблиц | | |
| | Практическое занятие | | | |
| | 1 | Создание и оформление текстовых документов содержащих таблицы и другие объекты | | |
| | 2 | Использование графических примитивов, автофигур, WordArt при оформлении текстовых документов. | | |
| | 3 | Создание макета портфолио обучающегося, газеты, открытки, объявления | | |
| | Самостоятельная работа студентов | | 3 | |
| 1 | Освоение возможности использования редактора формул и инструментов по фигурному оформлению текста в профессиональной деятельности (оформление текстового документа по выбору студента) | | | |
| Тема 3.4. Технология обработки графической информации в PaintNet | Содержание учебного материала | | 4 | 2,3 |
| | 1 | Основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов графического типа с помощью современных программных средств. Представление графической информации | | |
| | 2 | Графический редактор PaintNet: назначение, пользовательский интерфейс | | |
| | 3 | Основные инструменты графического редактора PaintNet | | |
| | Практическое занятие | | | |
| | | Разработка наглядных пособий и раздаточного материал (по образцам) для профессиональной деятельности с использованием программы Paint | | |
| | Самостоятельная работа студентов | | 2 | |
| | Подготовка раздаточного материала для работы с детьми, с использованием инструментов графического редактора. | | | |
| Тема 3.5. Технология обработки числовой информации в Excel | Содержание учебного материала | | 6 | 2 |
| | 1 | Основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов числового типа с помощью современных программных средств. Электронные таблицы: назначение | | |
| | 2 | Интерфейс программы | | |

| | | | | |
|--|--|--|---|-----|
| | 3 | Основные объекты в электронных таблицах и операции над ними (ячейка, столбец, строка) | | |
| | 4 | Ввод, редактирование и форматирование текста и чисел | | |
| | Практические занятия | | | |
| | | Изучение интерфейса программы MS Excel. Ввод, редактирование и форматирование текста и чисел. | | |
| | | Самостоятельная работа | 3 | |
| Тема 3.6 Организация вычислений в Excel | Содержание учебного материала | | 6 | 2,3 |
| | 1 | Использование в расчетах формул и стандартных функций | | |
| | 2 | Построение диаграмм | | |
| | Практическое занятие | | | |
| | | Организация расчетов в табличном процессоре MS Excel | | |
| | Самостоятельная работа студентов | | 3 | |
| | | Создание электронной книги. Относительная и абсолютная адресация в MS Excel. Сортировка и фильтрация данных в вычислениях MS Excel | | |
| Тема 3.7. Решение педагогических задач с помощью электронных таблиц | Содержание учебного материала | | 6 | 2 |
| | | Использование электронных таблиц для решения педагогических задач: статистическая обработка данных и представление результатов | | |
| | Практическое занятие | | | |
| | | Использование электронных таблиц для решения педагогических задач: статистическая обработка данных и представление результатов. Создание и оформление сводных таблиц профессиональной направленности | | |
| | | Самостоятельная работа Создание и оформление сводных таблиц профессиональной направленности | 3 | |
| Тема 3.8. Технология обработки информации в издательской системе MS Publisher | Содержание учебного материала: MSPublisher: назначение, интерфейс, макеты. | | 6 | |
| | Практические занятия Оформление публикаций, обеспечивающих образовательный процесс и организацию досуговых мероприятий с использованием возможностей MSPublisher | | | |
| | | Самостоятельная работа Подбор материала для публикации по заданной тематике | 3 | |
| Тема 3.9. Технология создания динамических презентаций | Содержание учебного материала | | 6 | 2 |
| | 1 | Назначение и интерфейс PowerPoint | | |
| | 2 | Способы создания презентации | | |
| | 3 | Режимы просмотра презентации | | |
| | 4 | Работа со слайдами: добавление, удаление, перемещение, копирование | | |
| Практическое занятие | | | | |

| | | | |
|---|--|----------|-----|
| | Создание презентации «Структура организации дополнительного образования детей» | | |
| | Самостоятельная работа студентов | 3 | |
| | Разработка контента для интерактивной презентации включающей занимательные компьютерные игры для обучающихся в ДОД. | | |
| Тема 3.10. Оформление презентации | Содержание учебного материала | 6 | 2,3 |
| | 1 Применение и изменение шаблонов оформления | | |
| | 2 Цветовое оформление объектов и слайдов | | |
| | 3 Добавление звуковых и видео клипов в презентацию | | |
| | 4 Добавление и настройка анимации: анимация текста и объектов слайда | | |
| | Практическое занятие | | |
| | Применения триггеров для создания интерактивных компьютерных игр | | |
| | Самостоятельная работа студентов | 3 | |
| | Разработка макета презентации к методической разработке для обучающихся учреждения ДОД | | |
| Тема 3.11 Технологии обработки видео информации | Содержание учебного материала Понятие видео. Область применения. Форматы видео. Характеристика видеосигналов. Аппаратные и программные средства работы с видео. Видеомонтаж | 6 | |
| | Практическое занятие Общее представление об инструментах программы Movie Maker Импорт видеофайлов, изображений и звукозаписей. Монтаж фильма. Добавление в проект переходов и эффектов. Добавление заголовков и титров к фильму. Монтаж фильма. Монтаж фильма. Сохранение проекта. Просмотр проекта. | | |
| | Самостоятельная работа Подготовка фото, видео материала | 4 | |
| Тема 3.12. Технологии обработки аудио информации | Содержание учебного материала Представление звука. Программное и аппаратное обеспечение. Хранение звуковой информации. | 6 | |
| | Практическая работа Подготовка аудиофайла по заданной тематике | | |
| | Самостоятельная работа Подготовка фото, видео материала | 4 | |
| Тема 3.10. Интерактивные тех- | Содержание учебного материала | 6 | 2,3 |
| | 1 Интерактивный обучающий центр | | |

| | | | | |
|---|---|---|--------------------------------|--|
| нологии в профессиональной деятельности | 2 | Интерфейс программы. Возможности SMART Notebook | | |
| | 3 | SMART Exchange — сайт-сообщество педагогов по обмену опытом работы в интерактивной SMART-среде. | | |
| | Практическое занятие | | | |
| | | Разработка дидактического материала с использованием интерактивной доски | | |
| | Самостоятельная работа студентов | | 4 | |
| | Создание собственных цифровых материалов для организации различных видов деятельности с обучающимися. | | | |
| Обобщение пройденного материала | | | 2 | |
| | | ИТОГО | Ауд.-94 СРС-47 Макс.-141 | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины имеется в наличии компьютерный кабинет.

Оборудование кабинета: столы ученические, столы компьютерные, стол преподавателя, стулья, доска маркерная.

Технические средства обучения: персональный ПК (минимум 8: студенческое РМ + 1 преподавательское РМ), мультимедиапроектор, мультимедийное сопровождение к занятиям, электронные ресурсы по основным темам курса, выход в Интернет.

АППАРАТНЫЕ СРЕДСТВА

1. Компьютер, конфигурация которого должна обеспечивать возможности видеоизображения, качественного стереозвука в наушниках, речевого ввода с микрофона и др.

2. Проектор, подключаемый к компьютеру/видеомагнитофону, микроскопу и т. п., позволяющий повышать уровень наглядности в работе учителя, возможность для учащихся представлять результаты своей работы всему классу.

3. Принтер цветной и черно-белый, использующийся для получения твердой копии экрана при выпуске школьных газет, листовок, бюллетеней и т. д. В некоторых ситуациях очень желательно использование бумаги и изображения большого формата.

4. Телекоммуникационный блок, включающий устройства, обеспечивающие подключение к сети для осуществления коммуникационных проектов.

5. Устройства вывода звуковой информации, включающие наушники для индивидуальной работы со звуковой информацией, громкоговорители с оконечным усилителем для озвучивания всего класса.

6. Устройства для ручного ввода текстовой информации и манипулирования экранными объектами - клавиатура и мышь (и разнообразные устройства аналогичного назначения).

7. Устройства графической информации (графический планшет) для создания и редактирования графических объектов, ввода рукописного текста и преобразования его в текстовый формат.

8. Устройства для записи (ввода) визуальной и звуковой информации: сканер, фотоаппарат, видеокамера, цифровой микроскоп, аудио- и видеомагнитофон.

9. Управляемые компьютером устройства, дающие возможность учащимся освоить простейшие принципы и технологии автоматического управления одновременно с другими базовыми понятиями информатики.

ПРОГРАММНЫЕ СРЕДСТВА

1. Операционная система (лучше ориентироваться на более популярные образцы).
2. Файловый менеджер (в составе операционной системы или др.).
3. Антивирусная программа.
4. Программа-архиватор.
5. Клавиатурные тренажеры различных уровней для отработки заданных навыков (либо для освоения слепого метода, либо для отработки навыков работы с клавиатурой).
6. Интегрированное офисное приложение, включающее текстовый редактор, растровый и векторный графические редакторы, программу разработки презентаций и электронные таблицы, базы данных.
7. Геоинформационная система.
8. Система автоматизированного проектирования.
9. Виртуальные компьютерные лаборатории.
10. Система оптического распознавания текста.
11. Мультимедиа-проигрыватель.
12. Система программирования.
13. Почтовый клиент.
14. Браузер.
15. Программа интерактивного общения.
16. Простой конструктор веб-страниц.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449286>
2. Информатика и математика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. М. Попов, В. Н. Сотников, Е. И. Нагаева, М. А. Зайцев; под редакцией А. М. Попова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 484 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08207-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450694>
3. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. —

255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451935>

Дополнительные источники:

1. Внуков, А. А. Основы информационной безопасности: защита информации: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Внуков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13948-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467356>
2. Гасумова, С. Е. Информационные технологии в социальной сфере: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Е. Гасумова. — 6-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 284 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13236-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449582>
3. Информатика для гуманитариев: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Е. Кедрова [и др.] ; под редакцией Г. Е. Кедровой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10244-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456496>
4. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 238 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03964-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451183>
5. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для студ. Учреждений СПО/ Е.В. Михеева, О.И. Титова, - 3-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2019. — 416 с. Текст: электронный // Obuchalka.org [сайт]. — URL: <https://obuchalka.org/20191229117066/informacionnie-tehnologii-v-professionalnoi-deyatelnosti-miheeva-e-v-titova-o-i-2019.html>
6. Казарин, О. В. Основы информационной безопасности: надежность и безопасность программного обеспечения: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Казарин, И. Б. Шубинский. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 342 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10671-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456792>
7. Математика и информатика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. М. Беляева [и др.]; под редакцией В. Д. Элькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 402 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10683-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:

<https://urait.ru/bcode/451170>

8. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450686>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|--|
| <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности; – применять современные технические средства обучения, контроля и оценки уровня физического развития, основанные на использовании компьютерных технологий; – создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса; – использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правил техники безопасности и гигиенических требований при использовании средств ИКТ; – основных технологий создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств; – возможностей использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития; – назначения и технологии эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности | <ul style="list-style-type: none"> - Наблюдение и оценка во время проведения практических занятий - Решение ситуационных задач, - Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы - Наблюдение и оценка во время проведения практических занятий - Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы - Наблюдение и оценка во время проведения практических занятий - Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы - Устный опрос по контрольным вопросам - Тестирование - Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы - Контрольная работа - Наблюдение и оценка во время проведения практических занятий - Тестирование - Контрольная работа - Тестирование - Экспертная оценка выполнения самостоятельной работы - Контрольная работа |