

**Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области
«ОМСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

ПРИКАЗ

« ____ » _____ 2025 года

№ _____

г. Омск

Об утверждении Положения о комиссии по противодействию
коррупции бюджетного профессионального образовательного учреждения
Омской области «Омский музыкально-педагогический колледж»

Во исполнение ст. 13.3 Федерального закона РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский музыкально-педагогический колледж» (прилагается).
2. Разместить Положение о комиссии по противодействию коррупции бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский музыкально-педагогический колледж» на официальном сайте колледжа в разделе «Противодействие коррупции».
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Г.Т. Клевакина

**Министерство образования Омской области
Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской
области «Омский музыкально-педагогический колледж»**

Принято от работников:

УТВЕРЖДЕНО

Председатель Первичной
профсоюзной организации
(протокол № ___ от
«___» _____ 2025 г.)

Директором _____ бюджетного
профессионального образовательного
учреждения Омской области «Омский
музыкально-педагогический колледж»

_____ Т.В. Руденко

«___» _____ 2025 года

мп. подпись

_____ /Г.Т. Клевакина/

Положение
о комиссии по противодействию коррупции
бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской
области «Омский музыкально-педагогический колледж»

1. Общие положения

1. Настоящее положение о комиссии по противодействию коррупции бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский музыкально-педагогический колледж» (далее - Колледж) разработано в соответствии с Конституцией РФ, ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Комиссия по противодействию коррупции бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский музыкально-педагогический колледж» (далее - Комиссия) создается приказом Колледжа.

3. Комиссия образовывается в целях:

- выявления причин и условий, способствующих распространению коррупции;
- выработки и реализации системы мер, направленных на предупреждение и ликвидацию условий, порождающих, провоцирующих поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях;
- недопущения в Колледже возникновения причин и условий, порождающих коррупцию;
- создания системы предупреждения коррупции в деятельности Колледжа;
- повышения эффективности функционирования Колледжа за счет

снижения рисков проявления коррупции;

- предупреждения коррупционных правонарушений в Колледже;
- участия в пределах своих полномочий в реализации мероприятий, направленных на предупреждение и противодействие коррупции в Колледже;

- подготовки предложений по совершенствованию правового регулирования вопросов противодействия коррупции.

4. Основными задачами Комиссии являются:

- участие в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики;

- координация деятельности Колледжа по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и ее проявлений;

- выработка и внесение предложений, направленных на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в Колледже;

- выработка рекомендаций для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности Колледжа.

- рассмотрение случаев проявления коррупции работниками Колледжа;

- координация деятельности структурных подразделений Колледжа по вопросам противодействия коррупции в соответствии с действующим законодательством с целью профилактики и предотвращения коррупционных проявлений;

- взаимодействие с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором Колледжа.

6. Внесение изменений в настоящее Положение

- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии;

- утверждение Положения с изменениями и дополнениями директором Колледжа осуществляется после принятия Положения решением общего собрания работников Колледжа.

7. Настоящее положение размещается на официальном сайте колледжа.

2. Структура и организация деятельности Комиссии

8. Возглавляет Комиссию председатель. При отсутствии председателя работу Комиссии возглавляет его заместитель. Изменения в состав Комиссии вносятся приказом Колледжа.

9. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал.

10. Организацию работы, ведение протокола, подготовку решений Комиссии осуществляет секретарь. Секретарь Комиссии назначается приказом Колледжа.

11. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с

председателем Комиссии.

3. Полномочия Комиссии

12. Комиссия координирует деятельность структурных подразделений Колледжа по реализации мер противодействия коррупции.

13. Комиссия вносит на рассмотрение Совета Колледжа, Педагогического совета предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции.

14. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

15. Содействует работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

16. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции в структур Колледжа.

17. Вносит предложения по финансовому и ресурсному обеспечению мероприятий по борьбе с коррупцией в Колледже.

18. Принимает в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности Колледжа по предупреждению коррупции, а также осуществляет контроль исполнения этих решений.

19. Заслушивает на своих заседаниях субъектов антикоррупционной политики Колледжа, в том числе руководителей структурных подразделений и работников, в том числе педагогических.

20. В компетенцию Комиссии не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

4. Порядок работы Комиссии

21. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа ее членов.

22. Секретарь Комиссии осуществляет организационно-техническое и документационное обеспечение работы Комиссии, ведет протокол заседания Комиссии.

23. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении проектов решений. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от общего количества присутствующих членов комиссии и оформляются протоколом. В протоколе указываются дата заседания, фамилии присутствующих на нем лиц, повестка дня, принятые решения и результаты голосования. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

24. На каждом заседании Комиссии ее члены или приглашенные лица информируются о результатах или ходе исполнения решения, принятого на предыдущем заседании Комиссии.

25. Каждый член комиссии, не согласный с решением комиссии, имеет право изложить письменно свое особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

26. Внеплановые заседания Комиссии проводятся по предложению членов Комиссии или по предложению председателя Комиссии.

27. Члены комиссии и лица, участвующие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

28. Документы, материалы по рассматриваемому вопросу должны быть представлены секретарю Комиссии не позднее, чем 3 рабочих дня до проведения заседания Комиссии.

29. Сроки подготовки протокола, подписания всеми членами Комиссии в течение 3 рабочих дней после заседания Комиссии с последующим направлением директору Колледжа в течение 1 рабочего дня.

5. Права и обязанности Комиссии

30. Комиссия в целях реализации своих задач обладает следующими правами:

- рассматривать на своих заседаниях исполнение программных мероприятий по противодействию коррупции;
- участвовать в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролировать их реализацию;
- заслушивать на своих заседаниях доклады о проводимой работе по предупреждению коррупционных проявлений;
- в случае необходимости, в установленном порядке привлекать для проведения антикоррупционной экспертизы специалистов в определенной сфере правоотношений;
- контролировать исполнение принимаемых руководителем решений по вопросам противодействия коррупции;
- привлекать к работе в Комиссии сотрудников Колледжа;
- запрашивать информацию, разъяснения по рассматриваемым вопросам от сотрудников Колледжа и в случае необходимости приглашать их на свои заседания.
- контролировать выполнение поручений Комиссии в части противодействия коррупции, а также анализировать их ход;
- взаимодействовать с органами по противодействию коррупции, созданными в Российской Федерации.
- представлять в Министерство образования Омской области информацию о работе по противодействию коррупции в Колледже;
- осуществлять иные действия в соответствии с задачами деятельности Комиссии.

31. Комиссия обязана:

- а) принимать решения объективно, в соответствии с действующим законодательством;
- б) не разглашать конфиденциальную информацию;
- в) не допускать конфликта интересов, соблюдать требования к служебному поведению во время заседания.

6. Контроль за работой Комиссии

Контроль за работой Комиссии осуществляет Директор.