

Министерство образования Омской области
БПОУ ОО «Омский музыкально-педагогический колледж»

ПРИНЯТО решением педагогического совета БПОУ «Омский музыкально-педагогический колледж»
Протокол № 6 от «15» 01. 2016г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
БПОУ «Омский музыкально-педагогический колледж»
_____ С.М. Студеникина



**ПОЛОЖЕНИЕ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ
ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
В БПОУ «ОМСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»**

Омск, 2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

– Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

– Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) специальностей, реализуемых в колледже.

– Приказа Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка и организации образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

– Положения об учебной и производственной практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 18 апреля 2013 года № 291.

– Разъяснений по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального и среднего профессионального образования (письмо департамента профессионального образования Министерства образования и науки РФ от 20 октября 2010 года № 12-696).

1.2. Положение дает разъяснения по процедуре итоговой аттестации по профессиональному модулю основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования.

Профессиональный модуль (далее – ПМ) - автономная структурная единица программы профессионального образования, предусматривающая подготовку к осуществлению определенной совокупности трудовых функций, имеющих самостоятельное значение для вида профессиональной деятельности с обязательной процедурой оценки профессиональных компетенций обучающегося по ее завершению.

Эта часть ОПОП имеет определенную логическую завершенность по отношению к заданным ФГОС результатам образования и предназначена для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов деятельности. Каждый модуль может осваиваться независимо, а их совокупность позволяет достичь итоговой компетентности в профессиональной сфере.

1.3. В качестве итоговой аттестации по каждому профессиональному модулю после завершения обучения проводится экзамен (квалификационный) как независимая оценка результатов обучения с участием работодателей.

1.4. Цель проведения экзамена (квалификационного) - проверка сформированности у студентов общих и профессиональных компетенций, а также выявление готовности к выполнению вида профессиональной деятельности, определенного в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП Федерального государственного образовательного стандарта».

Итогом проверки является однозначное решение «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». В соответствии с п.1.4. Разъяснений по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального и среднего профессионального образования (письмо департамента профессионального образования Министерства образования и науки РФ от 20 октября 2010 года № 12-696) экзамен (квалификационный) по ПМ проводится без выставления балльных отметок.

1.5. Экзамен (квалификационный) проводится после освоения всех элементов ПМ: МДК и их разделов, прохождения учебных и производственных практик, в последнем семестре освоения программы ПМ.

1.6. Экзамен (квалификационный) учитывает оценку освоения МДК и разделов ПМ, результаты прохождения учебной и производственной практики, предоставление портфолио.

1.7. Экзамен (квалификационный), как правило, проводится отдельно по каждому ПМ. В соответствии с п.1.4. Разъяснений по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального и среднего профессионального образования (письмо департамента профессионального образования Министерства образования и науки РФ от 20 октября 2010 года № 12-696) в отдельных случаях возможно проведение комплексного экзамена (квалификационного) по двум или нескольким профессиональным модулям, в соответствии со спецификой профессиональной деятельности.

1.8. Ответственность за соблюдение данного положения несет заместитель директора по учебной работе.

2. УСЛОВИЯ ДОПУСКА К ЭКЗАМЕНУ (КВАЛИФИКАЦИОННОМУ) И ПОРЯДОК ЕГО ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение студентом всех элементов ПМ: междисциплинарных курсов и их разделов, учебной и производственной практик, курсового проектирования (если предусмотрено учебным планом).

Необходимым условием допуска к экзамену (квалификационному) является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

2.2. Обучающиеся допускаются до экзамена (квалификационного) приказом директора колледжа по представлению заведующим отделением.

2.3. На экзамен секретарем экзаменационной комиссии (или заведующим отделением) представляются сведения о результатах освоения элементов профессионального модуля, внесенные в ведомость допуска к экзамену (квалификационному) (Приложение 1).

2.4. Виды и условия проведения экзамена (квалификационного) определяются профилирующей предметно-цикловой комиссией колледжа и согласовываются с заместителем директора по учебной работе, с директором колледжа. Форма и процедура проведения экзамена (квалификационного) доводится до обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

2.5. Для проведения экзамена (квалификационного) разрабатывается комплект контрольно-оценочных средств (КОС) для профессионального модуля (Приложение 2). Структура комплекта КОС, а также критерии оценки знаний на аттестационных испытаниях утверждаются заместителем директора по учебной работе или заведующим отделением (по согласованию) после их обсуждения и одобрения на заседании ПЦК, ответственной за их разработку. Комплекты оценочных средств (КОС) для проведения оценочных процедур в рамках экзамена (квалификационного) готовятся преподавателями колледжа, задействованными в реализации данного профессионального модуля.

2.6. Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю проводится в день, освобожденный от других видов учебных занятий в счет времени, отведенного учебным планом на промежуточную аттестацию. Экзамен (квалификационный) может проводиться как в период экзаменационной сессии, так и в конце установленного срока прохождения учебной и производственной практики, либо окончания теоретического обучения. Экзамен (квалификационный) проводится в специально подготовленных помещениях. Время проведения экзамена устанавливается в зависимости от формы проведения экзамена (квалификационного). В период подготовки к экзамену (квалификационному) преподавателями проводятся консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

2.7. Экзамен квалификационный проводится в соответствии с графиком экзаменов, который утверждается в установленном порядке и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до назначенной даты.

2.8. Обязательным условием проведения экзамена (квалификационного) является создание экзаменационной комиссии, в которую входят представители образовательного учреждения (преподаватели, администрация) и представители работодателей, которые проверяют готовность обучающихся к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и сформированность у них профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций.

2.9. Экзамен (квалификационный) в зависимости от профиля и содержания профессионального модуля, других значимых условий организации образовательного процесса может проводиться:

- в организациях - заказчиках кадров, в том числе по месту прохождения студентами практики по профилю специальности в рамках профессионального модуля.

- в образовательном учреждении, где был реализован данный профессиональный модуль.

- в реальных условиях базового образовательного учреждения с учетом специфики, направленности образовательного учреждения, возраста детей, требований ФГОС.

2.10. Экзамен (квалификационный) может проводиться поэтапно, по накопительной системе, в случаях, когда профессиональный модуль имеет большой объем или в случае других объективных причин.

2.11. Колледж определяет перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов, иных материалов, которые разрешены к использованию на экзамене (квалификационном), определенных в контрольно-оценочных средствах по профессиональному модулю.

2.12. К началу экзамена (квалификационного) должны быть подготовлены следующие документы, конкретный состав и содержание которых определяется применительно к каждому конкретному экзамену (квалификационному):

- рабочая программа профессионального модуля;

- контрольно-оценочные средства для проведения экзамена (квалификационного) по ПМ;

- ведомость по профессиональному модулю, отражающая сведения о результатах освоения элементов ПМ (Приложение 1);

- экзаменационная ведомость / протокол (Приложение 3);

- сертификат на каждого обучающегося, подтверждающий освоение вида профессиональной деятельности и соответствие требованиям ФГОС СПО в части овладения профессиональными компетенциями (Приложение 4);

- аттестационные листы с указанием видов работ, выполненных обучающимся, их объема, качества выполнения;

- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы, разрешенные к использованию на экзамене (квалификационном);

- раздаточный материал для проведения экзамена (квалификационного);

- дневники учебной и производственной практики обучающихся;

- зачетные книжки обучающихся.

Конкретное содержание пакеты документов, представляемых для проведения экзамена (квалификационного) уточняется в ППА по конкретному профессиональному модулю.

2.13. Экзамен (квалификационный) проводится экзаменационной комиссией, состав и порядок работы которой определяется пунктами 4.1. – 4.5. данного Положения.

2.14. По результатам сдачи экзамена (квалификационного) составляется экзаменационная ведомость и делается запись в зачетной книжке студента «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен» и удостоверяется подписью председателя аттестационной комиссии.

2.15. Результат экзамена (квалификационного) доводится до сведения обучающегося сразу после принятия решения экзаменационной комиссией.

2.16. Студенту, успешно сдавшему экзамен (квалификационный) выдается сертификат, подтверждающий освоение вида профессиональной деятельности.

2.17. Обучающимся, не сдавшим экзамен (квалификационный) в установленные сроки, заместитель директора по УР своим письменным распоряжением может установить индивидуальные сроки сдачи экзамена.

2.18. В случае неявки студента на экзамен (квалификационный) в сводной ведомости освоения профессионального модуля производится запись «не явился».

3. СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)

3.1. Задания экзамена (квалификационного) могут быть рассчитаны на проверку как профессиональных, так и общих компетенций, а также на комплексную проверку профессиональных и общих компетенций.

Задания должны носить компетентностно-ориентированный, комплексный характер, т.к. компетенция проявляется в готовности применять знания, умения и навыки в ситуациях, нетождественных тем, в которых они формировались. Это означает направленность заданий на решение не учебных, а профессиональных задач. Содержание заданий должно быть максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности.

3.2. Типами контрольно-оценочных заданий для оценки результатов освоения ПМ могут быть следующие (таблица 1):

№	Тип задания	Сущность задания	Варианты, разновидности	Примеры
1	«Проект»	Изготовление готового продукта (аттестация может представлять собой оценку ранее выполненного проекта, включая: 1) оценку портфолио проекта, иллюстрирующего ход работ, 2) оценку качества продукта, 3) оценку защиты проекта, включая ответы на вопросы	Практико-ориентированный проект, Творческий проект	Изготовление действующей модели механизма. Разработка дизайн-проекта Изготовление предмета ДПИ, художественного творчества. Исполнение музыкального произведения.
2	«Конструктор»	Сборка (разборка) целого из отдельных элементов	Задание с избыточным набором элементов. Задание с недостаточным набором элементов. Задание на замену элементов или их расположения	Сборка механизма (с проверкой его на работоспособность). Изготовление столярных и мебельных изделий. Исполнение аккомпанемента песни на основе алгоритмов.
3	«Исследование»	Выявление проблемы, закономерности, тренда, предполагающее самостоятельную работу с источниками информации (через оценку отчета о проведенном исследовании, оценку защиты исследования, включая ответы на	Научное исследование. Технологическое исследование.	Прогнозирование развития ситуации. Диагностика технического средства с определением поломки (дефекта).

		вопросы)		
4	«Роль»	Демонстрация профессиональной деятельности в роли специалиста.	«Полевой» вариант. Имитационно-игровой вариант	Групповая имитационная игра, включающая роли всех участников технологического процесса. Выполнение роли дирижера хора, аккомпаниатора.
5	«Ситуация»	Формирование предложений в рамках профессиональной деятельности для разрешения определенной проблемной ситуации.	«Метод кейсов»	Предложить оптимальный путь разрешения педагогической проблемы в школе, ДОУ.

3.3. Экзамен (квалификационный) может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

а/ Выполнение комплексного практического задания (изготовление продукции (детали), выполнение работы (проведение урока/уроков и др); оценка выполнения практического задания экзаменационной комиссией производится путем сопоставления усвоенных алгоритмов деятельности с заданным эталоном деятельности.

б/ Защита курсовой работы (проекта) (если это предусмотрено учебным планом). Оценка за выполнение курсовой работы производится в соответствии с положением о курсовых работах (проектах).

в/ Защита портфолио – оценка производится путем сопоставления установленных требований с набором документированных свидетельских показаний, содержащихся в портфолио.

г/ Защита производственной практики - оценка производится путем разбора данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности студента на практике), с указанием видов работ, выполненных во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика.

3.4. Задания для экзамена (квалификационного) могут быть 3 типов:

1. Задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности (всего модуля) в целом.

2. Задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля.

3. Задания, проверяющие освоение отдельной компетенции (внутри профессионального модуля).

Формулировка заданий включает требования к условиям их выполнения (место выполнения – учебная/производственная практика или непосредственно экзамен (квалификационный); время, отводимое на выполнение задания, необходимость наблюдения за процессом выполнения задания, источники, которыми можно пользоваться и др.). Выбор условий зависит от типа доказательства достоверности результата, достигнутого обучающимся.

3.5. Отдельные компетенции в составе вида профессиональной деятельности, трудоемкость выполнения которых существенно превышает ограниченное время экзамена (квалификационного), могут быть оценены до проведения экзамена:

– во время дифференцированного зачета по практике по профилю специальности при условии присутствия представителя работодателя и надлежащего документального оформления полученных результатов. В этом случае на экзамен (квалификационный) представляются соответствующие аттестационные ведомости и характеристики с подписями работодателей;

– во время дифференцированного зачета по МДК, входящих в состав модуля. В этом случае на экзамен предоставляются соответствующие ведомости с подписями преподавателей.

3.6. Формы организации и проведения экзамена (квалификационного), методы оценивания определяются на заседаниях предметно-цикловых комиссий и должны быть представлены и обоснованы в содержании контрольно-оценочных средств экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю.

4. АТТЕСТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕЕ РАБОТЫ

4.1. По каждому профессиональному модулю формируется специальная аттестационная комиссия, состав которой утверждается директором колледжа.

4.2. В состав аттестационной комиссии включаются:

– председатель комиссии – директор или его заместители (заведующие отделениями);

– преподаватели, осуществлявшие подготовку студентов по данному ПМ, представители работодателей;

– представитель организации, на базе которой проходит экзамен (квалификационный), если он проводится вне колледжа (по согласованию).

4.3. Численный состав аттестационной комиссии должен составлять не менее 3 человек, в том числе не менее 2 специалистов по профилю профессионального модуля, по которому проводится экзамен (квалификационный).

4.4. Председатель аттестационной комиссии перед началом экзамена (квалификационного) проводит инструктаж с членами экзаменационной комиссии по содержанию и технологии оценивания компетентностных образовательных результатов, распределяет их функции по организации структурированного наблюдения, консультирует их по возникающим организационным и методическим вопросам и выдает рабочие комплекты оценочных средств (комплекты экзаменатора) для осуществления оценочных процедур.

4.5. Решение о результате экзамена (квалификационного) выносится аттестационной комиссией в отсутствие студентов открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии на основании подсчета результатов по инструкциям и/или установленным критериям оценки, представленным в комплектах оценочных средств. Особое мнение члена аттестационной комиссии представляется в письменном виде и приобщается к протоколу экзамена (квалификационного).

**Ведомость допуска к экзамену (квалификационному)
по профессиональному модулю**

_____ *код и название модуля*

по специальности _____

_____ *код и наименование специальности*

курс _____ группа _____

№ п/п	ФИО студента	Результаты аттестации			Курсовая работа/проект	Учебная практика	Производственная практика	Допуск к экзамену (квалификационному)
		МДК.01	МДК. 02	МДК.0n				
1								
2								
3								

Секретарь экзаменационной комиссии _____ (ФИО, подпись)

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

**Примерная структура комплекта КОС
(в соответствии с методическими рекомендациями ФИРО)**

Форма титульного листа КОС

наименование образовательного учреждения
среднего профессионального образования

**КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
ДЛЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)
по профессиональному модулю**

Наименование профессионального модуля

код, наименование специальности

Москва
Год

форма обратной стороны титульного листа

ОДОБРЕН

**Предметно-цикловой
комиссией**

_____ *наименование комиссии*

Протокол № _____
от « _____ » _____ 20 _____ г.

**Разработан на основе Федерального
государственного образовательного
стандарта по профессии/специальности
начального/среднего профессионального
образования**

_____ *код, наименование специальности*

**Председатель предметно-цикловой
комиссии**

подпись / _____ *ФИО*

Заместитель директора по учебной работе

подпись / _____ *ФИО*

Составители: _____
Ф.И.О., учетная степень, звание, должность, наименование ОУ СПО

_____ *Ф.И.О., учетная степень, звание, должность, наименование ОУ СПО*

Согласовано : _____
Ф.И.О., должность, наименование организации

Спецификация контрольно-оценочного средства для экзамена (квалификационного)

Результаты освоения ПМ ПК, ОК (желательно группировать)	Основные показатели оценки результата	Критерии оценки	Максимальное количество баллов	Вид задания*	Формы и методы оценивания**

Описание системы оценивания

(описать используемую шкалу оценивания (например, 4-балльная), систему перерасчета суммы веса критериев), полученных испытуемым, при выполнении задания и (или) защите проекта, портфолио, относительно установленной шкалы и правила принятия решения об итоговой оценке квалификационного испытания.

***Виды заданий** зависят от того, что планируется контролировать в ходе экзамена (квалификационного):

- продукт;
- процесс;
- продукт и процесс одновременно.

Процесс оценивания:

- если необходимо проверить и оценить правильность применения инструментов, оборудования, соблюдение правил техники безопасности и т.д.;
- если значим временной фактор (необходим хронометраж);
- если продукт (результаты) имеет отсроченный характер и/или оценивается сложнее, чем процесс.

Продукт деятельности оценивается:

- если не важно, каким образом получен продукт, какие использованы методы (технологии);
- если сложно обеспечить процедуру наблюдения за процессом (например, выполняется умственная деятельность или он выполняется длительное время). В этом случае при необходимости оценка продукта деятельности может быть дополнена защитой (обоснованием).

Оценивание одного и того же объекта (продукта или процесса деятельности) может дать возможность оценить одну или сразу несколько компетенций, или все компетенции.

****для оценки разных групп компетенций могут использоваться в ходе экзамена (квалификационного) следующие формы и методы оценивания:**

- очный (по принципу «здесь и сейчас»)
- заочный на основе экспертной оценки видеоматериалов или материалов портфолио, рейтинга обучающегося.

Чаще всего применяется смешанная форма оценивания, когда профессиональные компетенций проверяется в условиях производства или приближенных к ним, а общие компетенции на основе портфолио.

Требования к портфолио обучающегося

1. Тип портфолио _____ ***

***Возможные типы портфолио:

- **портфолио документов** – комплект сертифицированных (документированных) индивидуальных образовательных достижений обучающихся (сертификаты, дипломы, грамоты конкурсов, соревнований, олимпиад, официально принятых на федеральных, региональных, муниципальных уровнях; документы об участии в грантах, сертификаты о прохождении тестирования и т.д.)

- **портфолио работ** – комплект различных исследовательских, проектных и других работ обучающихся: учебные проекты. Исследовательские работы, рефераты. Модели, макеты приборов, отчеты по учебной и производственной практикам, доклады на конференциях, учебных семинарах и т.д.)

- **рефлексивный портфолио** – отзывы и характеристики на творческие работы, исследовательские и др. проекты,хождение практики, участие в мероприятиях, резюме обучающегося и др.

- **смешанный портфолио** – включает элементы всех типов портфолио

2. **Требования к содержанию и оформлению материалов для вложения в портфолио** (определяется и описывается ОУ СПО самостоятельно)

3. Оценка портфолио

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Критерии оценки	Максимальное количество баллов

Рассмотрено
на заседании П(Ц)К _____

наименование П(Ц)К
« ____ » ____ 20__ г., протокол № ____

подпись
Ф.И.О.

ОУ _____

наименование
образовательного
учреждения
ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ
БИЛЕТ
по _____

наименование
профессионального модуля

СПО _____
Согласовано
Заместитель директора по
учебной (учебно-методической
работе)
« ____ » _____ 20__ г.

подпись
Ф.И.О.

ЗАДАНИЕ № ____

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания (*на учебной/производственной практике, на рабочем месте, например, в цеху организации (предприятия), мастерской ОУ (ресурсного центра), организации, предприятия, на полигоне, в учебной фирме и т.п.*): _____
2. Максимальное время выполнения задания: _____ мин./час.
3. Вы можете воспользоваться
(*указать используемое оборудование (инвентарь), расходные материалы, литературу и другие источники, информационно-коммуникационные технологии и проч.*)
4. Указать другие характеристики, отражающие сущность задания: в реальных (модельных) условиях профессиональной деятельности и т.д., и т.п.

_____ *Могут различаться для выполнения разных вариантов задания.*

Текст задания:

Экзаменационная ведомость (Протокол)

экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю

Трудоемкость ПМ _____ часов с «___» _____ 20__ г. по
 «___» _____ 20__ г. (наименование ПМ)

Специальность _____

Группа _____ Семестр _____

Дата проведения: _____

№ п/п	ФИО студента	Наличие и сформированность ОК и ПК						Решение об освоении ВПД (освоен/не освоен)
		ОК.01	ОК.02	ОК.n	ПК.01	ПК.02	ПК.n	

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

**Сертификат, подтверждающий освоение вида профессиональной
деятельности**

БПОУ ОО «Омский музыкально-педагогический колледж»

СЕРТИФИКАТ

Дата _____

№ _____

удостоверяет, что

обучающийся _____

ОСВОИЛ(А) вид профессиональной деятельности в рамках профессионального модуля:

ПМ. _____

ПОКАЗАЛ(А) результаты освоения междисциплинарных курсов и практики:

Наименование МДК	Кол-во часов	Оценка

и в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности (код и наименование ОПОП), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от _____

ОВЛАДЕЛ(А) профессиональными компетенциями:

ПК.01

ПК.02

ПК.n

Директор БПОУ «ОМПК» _____

С.М. Студеникина

Представитель работодателя _____

ФИО

* при составлении спецификации КОС практически всегда у составителей вызывает затруднение определение показателей и критериев оценки результата. Определимся в единстве понятий:

Показатель –

1. Обобщенная характеристика какого-либо объекта, процесса или его результата, понятия или их свойств, обычно выраженная в численной форме (например, в математике – показатель степени).
2. Явление или событие, по которому можно судить о ходе какого-нибудь процесса (например, «Результаты выборов в Верховный Совет СССР - новый показатель морально-политического единства советского народа»)

Толковый словарь Д.Н. Ушакова

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, определение, классификация чего-нибудь, мерило. Основание, правило принятия решения по оценке чего-либо на соответствие предъявляемым требованиям (например, критерий истинности).

Толковый словарь Д.Н. Ушакова

Исходя из данных определений, определим соотношение понятий «показатель» и «критерий» на конкретных примерах:

Что оценивается (процесс, действие, объект)	Показатель оценки	Критерий оценки	Принятое решение, вывод
Движение автомобиля в городе с разрешенной скоростью	Скорость автомобиля 70 км/час	Не более 60 км/час	Правила движения нарушены (вывод сделан путем сравнения фактической скорости с установленной, т.е. с заданным критерием)
Применение студентом того или иного метода обучения (МО) на уроке	Выбор и применение конкретного МО на уроке (как выбрал и как применил)	Обоснованный, логичный, целесообразный выбор и правильное применение МО на уроке с учетом дидактических целей	Умеет обоснованно применять МО на уроке, применяет их в соответствии с правилами и дидактическими целями
Исполнение произведения инструментального жанра	Воспроизведение нотного текста, выбор приемов звуковедения	Точность воспроизведения нотного текста, рациональный выбор приемов звуковедения	Точно воспроизведен нотный текст, рационально выбраны и правильно исполнены приемы звуковедения
<p>Таким образом: Показатель – величина, характеризующая что-то (например, напряжение, скорость, исполнение произведения) Критерий – значение показателя (180-240 вольт, 60-70 км/час, точность/неточность)</p>			

