Министерство образования Омской области

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Омский музыкально-педагогический колледж»

ПРИНЯТО решением педагогического совета БПОУ «Омский музыкально-педагогический колледж»
Протокол № 26 от «30» сентября 2026г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
БПОУ «Омский музыкально-педагогический колледж»
_____ Г.Т. Клевакина

БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ "ОМСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

Подписано цифровой подписью: БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ "ОМСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"
Дата: 2026.10.27 20:32:58 +06'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В БПОУ «ОМСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Омск, 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования в колледже (далее - Положение о ВСОКО, ВСОКО) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказом Министерства просвещения России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.2. Положение определяет цели, задачи, структуру, порядок осуществления внутренней системы оценки качества образования.

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» относит наличие и функционирование внутренней системы оценки качества образования к компетенции образовательной организации (п.13 части 3 статьи 28).

Качество образования (в соответствии со ст.2, п.29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ) – **это** комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Соответственно, **оценка качества образования** – это определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

1.3. Результаты ВСОКО, как источник объективной и достоверной информации о качестве образовательных услуг могут использовать:

- учредитель образовательного учреждения
- обучающиеся, студенты и их родители (законные представители);
- работодатели и их объединения;
- общественные организации (объединения), заинтересованные в оценке качества образования;
- средства массовой информации;
- педагогический коллектив колледжа и представители родительской общественности;
- иные граждане и организации, заинтересованные в оценке качества образования.

1.4. Система оценки качества образования предусматривает сбор, обработку, анализ информации об организации и результатах образовательного процесса, системный учет для эффективного решения задач управления качеством образования (результаты образовательной деятельности, состоянии профессиональной компетентности педагогов и т.д.) и проводится в соответствии с утвержденным Планом реализации мероприятий ВСОКО колледжа на текущий учебный год.

1.5. Система оценки качества образования обеспечивает педагогов и администрацию колледжа качественной и своевременной информацией, необходимой для принятия управленческих решений; определяет, насколько рациональны и адекватны педагогические и дидактические средства, методы и приемы, реализуемые в образовательном процессе, заявленным целям и возрастным особенностям обучающихся, специфике среды их жизнедеятельности.

1.6. Организацию и проведение мониторинга, и обработку материалов осуществляют ответственные лица, каждый по своему направлению согласно должностным обязанностям.

2. Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования

2.1. Цель ВСОКО – установление степени соответствия имеющегося качества образования требованиям действующих ФГОС. Это непрерывное, диагностико-прогностическое отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых колледжем, и эффективности управления качеством образования, обеспечение органов управления, экспертов в области образования, осуществляющих общественный характер управления образовательным учреждением, информацией о состоянии и динамике качества образования в колледже.

2.2. Задачами ВСОКО являются:

-получение объективной и достоверной информации о качестве образования в колледже; факторах, влияющих на качество образования;

-предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования в колледже;

- принятие на уровне образовательной организации обоснованных и своевременных управленческих решений по обеспечению качества образования, соответствующего требованиям стандартов (потребностям физического или юридического лица) и уровня информированности участников образовательных отношений при принятии таких решений;

- прогнозирование развития колледжа.

2.3. В основу системы оценки качества образования положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учѐта индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;

- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;

- доступности информации о состоянии и качестве образования для потребителей образовательных услуг;

- рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);

- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с региональными аналогами;

- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;

- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в колледже.

3 Организационная и функциональная структура внутренней системы оценки качества образования

3.1 Организационная структура, занимающаяся внутриколледжной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию колледжа, педагогический совет, предметно-цикловые комиссии, временные структуры (группы) и др.

3.2 Администрация колледжа:

- формирует блок локальных нормативных актов, регулирующих функционирование системы качества образования, утверждает приказом директора колледжа и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование внутренней системы оценки качества образования колледжа, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение контрольно-оценочных процедур,
- организует систему мониторинга качества образования в колледже, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития;
- анализирует результаты оценки качества образования на уровне колледжа;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки работников колледжа и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования и сайт колледжа;
- формирует информационно - аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы колледжа за учебный год, публичный доклад и др.);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации системы качества образования.

3.3 Педагогический совет колледжа:

- утверждает допуск к промежуточной и итоговой аттестации и выпуск обучающихся;
- принимает решение об условном переводе обучающихся, имеющих задолженность по предметам, на следующий курс,
- принимает решение о переводе на следующий курс обучающихся, освоивших в полном объеме образовательные программы;
- обсуждает и выбирает различные варианты программ содержания образования, форм и методов обучения и воспитания;
-рассматривает вопросы по внедрению новых (инновационных) технологий и методик обучения, обобщению педагогического опыта;
- рассматривает вопросы теоретического и производственного обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы.

3.4. Предметно-цикловые комиссии:

- организуют разработку, экспертизу учебно-планирующей документации;
- организуют разработку и корректировку полноценного образовательного процесса в соответствии с основными направлениями работы колледжа.
- вносят предложения по изменению, совершенствованию методической работы;
- организуют целенаправленную работу по развитию профессионального мастерства педагогических работников;
- вносят предложения по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогических работников, в том числе в аттестации.

4. Реализация внутренней системы оценки качества образования

4.1. ВСОКО проводится на основе согласованных оценочных процедур, обеспечивающих комплексный подход к оценке качества образования. Измерительные материалы и методики для их проведения (проверочные работы, тестирование, анкетирование, экспертиза и др.) разрабатываются и (или) подбираются на основе требований к измерительным и диагностическим материалам, что необходимо для достоверности полученных данных для осуществления оценки качества образования в колледже.

4.2. Процедуры текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации и измерительные материалы для их проведения также являются частью ВСОКО и должны обеспечивать объективность получения результатов

4.3. В колледже для оценки качества освоения программ подготовки специалистов среднего звена используются фонды оценочных средств, которые разработаны организацией самостоятельно в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по всем специальностям.

4.4. Параметры внутренней системы качества образования в колледже формируются исходя из триединства составляющих качества обучения: качества условий; качества содержания (программ, процессов); качества результатов. Соответственно, данное триединство является функционально-организационным ядром параметров ВСОКО.

4.5. Объектами и предметом внутренней системы оценки качества образования, а также содержанием процедуры оценки в образовательной организации могут быть:

Объекты ВСОКО:	Предмет оценки:	Содержание процедуры оценки:
- качество подготовки обучающихся	степень соответствия знаний, умений, компетенций, приобретенного практического опыта, полученных обучающимися в результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена требованиям ФГОС, а также потребностям физического или юридического лица (потребностям участников образовательных отношений, рынка труда, работодателей)	Содержание процедуры оценки качества подготовки обучающихся включает в себя: - государственную (итоговую) аттестацию выпускников колледжа; - промежуточную и текущую аттестацию обучающихся; - аттестацию учебной и производственной практики; - результативность организации практики обучающихся - мониторинговые исследования качества знаний обучающихся, их профессионально- личностного и мотивационного развития; - мониторинг сформированности общих и профессиональных компетенцией; - мониторинговое исследование обученности и адаптации обучающихся первого курса; - оценку отсева обучающихся и сохранение контингента обучающихся; - анализ результатов трудоустройства выпускников.
- качество условий реализации образовательной программы	степень соответствия кадровых, финансово-экономических, материально-технических, информационно-методических, организационных, учебно-методических условий, информационного обеспечения и иных условий реализации образовательной программы федеральным государственным образовательным стандартам и (или) потребностям участников образовательных отношений.	Содержание процедуры оценки качества условий включает в себя: - качество преподавательского состава - качество содержания основных профессиональных образовательных программ - качество библиотечного обеспечения - качество материально-технической базы - владение и использование современных педагогических методик и технологий - наличие КУМО и его пополнение - участие педагогов в методических конкурсах, семинарах, мероприятиях

	Отношение и готовность педагогов к повышению педагогического мастерства	
- качество учебно-воспитательного процесса	Наличие программы воспитательной работы и уровень ее реализации, наличие положительной динамики в оценке обучающимися роли колледжа, учебной группы, преподавателей, сокурсников; охват обучающихся таким содержанием деятельности, которая соответствует их интересам и потребностям; состояние дисциплины, законности и правопорядка (на основании статистики правонарушений); морально-психологический климат в коллективах обучающихся и др. наличие студенческого самоуправления	Содержание процедуры оценки качества учебно - воспитательного процесса включает в себя: - качество планирования и организации воспитательной работы; - охват обучающихся таким содержанием деятельности, которая соответствует их интересам и потребностям; - удовлетворенность обучающихся и родителей воспитательным процессом; - динамику количества правонарушений обучающихся; - количество творческих и спортивных объединений - результативность участия педагогических работников и обучающихся во внутриколледжных, региональных, всероссийских конференциях, предметных олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях и др.

4.6. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а также номенклатура показателей и параметров качества устанавливаются исходя из конкретной ситуации образовательного процесса.

4.7. Результаты процедур оценки качества могут оформляться в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаться в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

Результаты процедур оценки качества могут обсуждаться на заседаниях Педагогического совета, совета руководства, совещаниях при директоре, заместителе директора, совещаниях при заведующем отделением, на заседаниях предметно-цикловых комиссий. А также могут быть озвучены на родительских собраниях, собраниях учебных групп, на линейке отделений.

4.8. Результаты системы оценки качества образования способствуют:

- принятию обоснованных управленческих решений по повышению качества образования;
- повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг для принятия жизненно важных решений (по продолжению образования или трудоустройству);
- обеспечению единого образовательного пространства;
- обеспечению объективности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- сбору информацию для проведения процедуры самообследования колледжа.

4.9. Общественное участие в оценке и контроле качества образования реализуется посредством следующих мероприятий:

- предание гласности и информационная открытость результатов оценки качества образования путем предоставления информации основным потребителям результатов ВСОКО (через публичный доклад директора колледжа и иные формы);
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте колледжа.

4.10. Направления организации и проведения внутренней системы оценки качества образования отражены в нижеследующей таблице:

Направление 1: оценка качества подготовки обучающихся

Предмет оценки	Содержание процедуры	Параметры оценки	Сроки проведения, ответственные	Итог, выводы, принятые решения
- Мониторинговое исследование обученности и адаптации обучающихся первого курса	- Входной контроль: тестирование студентов групп нового набора по ООД - Проведение анкетирования первокурсников с целью определения уровня адаптации / анализ медицинской документации - Обсуждение проблем адаптации первокурсников на педагогическом консилиуме	- Уровень доколледжной подготовки по ООД, качество знаний и обученность - Ожидания, проблемы, тревоги студентов, особенности здоровья, степень адаптации студентов к обучению в колледже - Готовность пед. коллектива к определению направлений совместной работы на 1-х курсах, определение «адаптирующих средств» и форм работы	Сентябрь Зав.отделениями, председатели ПЦК ОГСЭ и ЕН, Октябрь, классные руководители, фельдшер Ноябрь зам.директора по УР, зав.отделением	- Анализ результатов контрольных срезов, тестирования по каждому предмету, в каждой учебной группе - Анализ результатов анкетирования, формулировка проблемных для 1-курсников вопросов, выявление студентов, испытывающих проблемы в процессе обучения на заседаниях ПЦК - Проведение педагогического консилиума по адаптации 1-го курса к новым условиям обучения, определение путей решения проблемы, их реализация
- Текущая (рубежная) аттестация студентов	- ежемесячный контроль успеваемости студентов по всем предметам путем составления старостами групп ведомости успеваемости	- Уровень текущей успеваемости и качество знаний студентов, средний балл обучения	Ежемесячно, Зав.отделениями, классные руководители	- ежемесячный рейтинг групп по итогам месяца, подведение итогов на линейках отделений, представление информации об успеваемости студентов на стенде, оперативное управление учебной деятельностью неуспевающих студентов путем индивидуальной работы
- Промежуточная аттестация обучающихся	- установление в процессе экзамена или зачета фактического уровня освоения каждым обучающимся образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы	- Соответствие уровня образовательных достижений, качества знаний, умений обучающихся требованиям ФГОС	В соответствии с графиком промежуточной аттестации, заведующие отделением, кл.руководители, преподаватели	- Анализ результатов проведения экзамена (зачета) преподавателями, фиксация образовательных результатов в учебной документации, анализ результатов сессии на заседаниях ПЦК, совещании при зав.отделении, выявление пробелов в освоении студентами образовательной программы, организация корректирующей работы, ликвидации академической задолженности, проведение педагогических советов. Годовой отчет председателя ПЦК.
- Аттестация учебной и производственной практики, ее результативности	- Анализ документации по практике, посещение баз практик, наблюдение, анализ деятельности студентов в производственных ситуациях в соответствии с программой контроля учебно-производственной службы	- Соответствие уровня образовательных достижений, качества знаний, умений, практического опыта обучающихся требованиям ФГОС	В соответствии с программой контроля учебно-производственной службы колледжа, Зам.директора по УПР, методисты	- Анализ результатов контроля на производственных совещаниях при зам.директора по УПР, выявление пробелов в освоении студентами образовательной программы, организация корректирующей работы

- Мониторинговые исследования качества знаний обучающихся (административные контрольные срезы)	- Проведение контрольных срезов знаний по освоению обучающимися выпускных групп блоков образовательной программы с целью определения фактического уровня обученности	- Соответствие уровня образовательных достижений, качества знаний, умений, практического опыта обучающихся требованиям ФГОС - Эффективность усвоения умений и знаний	Ежегодно (март – апрель, с учетом учебного графика специальностей) Зав.отделениями, преподаватели	- Аналитическая справка-отчет, обсуждение результатов мониторинга на заседаниях ПЦК, административных совещаниях
- Государственная итоговая аттестация выпускников	- Установление фактического уровня освоения образовательной программы - оценка компетенций выпускников в процессе процедуры защиты ВКР путем дихотомической оценки уровня сформированности общих и профессиональных компетенций	- Наличие общих и профессиональных компетенций выпускников, соответствующих ФГОС - Демонстрация знаний, умений, практического опыта во время защиты ВКР	июнь, Государственная экзаменационная комиссия, Зам.директора по УР	- Заключение о степени освоения вида профессиональной деятельности, - Сводные результаты защиты ВКР, отраженные в отчете о самообследовании (средний балл, качество знаний, успеваемость)) - Протоколы экзаменов (квалификационных), протоколы ГЭК - Отчеты председателей ГЭК
- Оценка отсева обучающихся и сохранности контингента обучающихся	- Ежедневный сбор сведений о посещаемости занятий старостами групп - Контроль движения численности контингента	- Число обучающихся, особенности контингента на каждой специальности, - Среднегодовой показатель по приему, выпуску, отсеву, определяемый по формуле, заложенной в приказе МО ОО от 28.06.2017 года N 47 «О внесении изменений в приказ Министерства образования Омской области от 5 декабря 2013 года № 83»	В течение учебного года заведующие отделением, кл.руководители Ежеквартально Зам.директора по УР	- Ежемесячная итоговая ведомость успеваемости и посещаемости занятий учебной группой; обсуждение на старостате, Совете классных рукововдителей, работа с неуспевающими студентами. - Составление статико-аналитической формы 8 и представление в МО ОО, отражение сведений о движении контингента в отчете СПО-1, в отчете о выполнении государственного задания. Анализ причин движения контингента на пед.советах колледжа
- Результаты трудоустройства выпускников	- Анализ результатов трудоустройства выпускников на основе предоставления справок с места работы, собеседований с выпускниками и работодателями.	- Удельный вес численности выпускников по специальности, соответствующей профилю СПО, трудоустроившихся и работающих по специальности в течение не менее двух лет после окончания обучения	Ежеквартально Специалист службы содействия трудоустройства выпускников	- Отражение сведений о трудоустройстве выпускников в отчете о выполнении государственного задания, в отчете о самообследовании. - Использование данных в работе ССТВ колледжа, на административных совещаниях с педагогическим коллективом, пед.советах.

Направление 2: оценка качества условий реализации образовательной программы

Предмет оценки	Содержание процедуры	Параметры оценки	Сроки проведения, ответственные	Итог, выводы, принятые решения
- Степень соответствия требований, установленных в региональном стандарте государственной услуги «Предоставление среднего профессионального образования» (материально-технических, информационно-методических и др.условий)	Изучение условий организации образовательного процесса, визуальное обследование, анализ документации	Обеспечение и соблюдение условий образовательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормативами, обеспечение безопасности, питания, медицинского обслуживания	ежегодно, февраль-март, август Директор, заместители директора по АХЧ, по УР	Отчет о проведении мониторинга по соблюдению требований, установленных в региональном стандарте государственной услуги «Предоставление среднего профессионального образования», предоставление информации в Министерство образования Омской области, подготовка Акта готовности образовательного учреждения к учебному году
- Степень соответствия кадровых ресурсов требованиям ФГОС	Изучение качественных характеристик кадрового состава колледжа, установление соответствия требованиям ФГОС, тарифно-квалификационным характеристикам	- наличие образования, соответствующего профилю преподаваемой дисциплины - наличие КПК/стажировки (1 раз в 3 года), систематичность прохождения курсов - аттестация педагога	ежегодно, 1 раз в год, август, зам.директора по УР, инспектор ОК	- Справка по итогам контроля - Список пед.работников, рекомендуемых к аттестации и КПК - Обсуждение на заседаниях ПЦК. Годовой отчет председателя ПЦК.
- Отношение и готовность педагогов к повышению педагогического мастерства	Контроль организации методической работы в ПЦК Посещение (взаимопосещение) учебных занятий Смотр-конкурс КУМО «Методический вернисаж»	- владение и использование современных педагогических методик и технологий - наличие КУМО и его пополнение - участие педагогов в методических конкурсах, семинарах, мероприятиях	в течение учебного года зам.директора по УР, по УПР зав.отделениями, председатели ПЦК	- Обсуждение результатов работы преподавателей на заседаниях ПЦК, - Отчет председателя ПЦК - Отчет (анализ) посещенных учебных занятий, занятий на практике - Итоги смотра-конкурса КУМО, награждение грамотами победителей. - Обсуждение на заседаниях ПЦК необходимости и перспектив совершенствования КУМО. Годовой отчет председателя ПЦК.
- Качество содержания основных профессиональных образовательных программ	Контрольные посещения учебных занятий, учебной и производственной практики, контроль учебно-планирующей документации (КТП, журналов), собеседование с педагогами	Выполнение учебных планов, программ учебных дисциплин, учебной и производственной практик, анализ причин невыполнения.	в течение учебного года зам.директора по УР, по УПР зав.отделениями, председатели ПЦК	Собеседование с педагогами по итогам контроля, фиксация результатов проверки в журналах, принятие управленческих решений по устранению недостатков

Направление 3: оценка качества учебно-воспитательного процесса

Предмет оценки	Содержание процедуры	Параметры оценки	Сроки проведения, ответственные	Итог, выводы, принятые решения
- Удовлетворенность обучающихся и родителей воспитательным процессом, - Наличие положительной динамики в оценке обучающимися роли колледжа, учебной группы, преподавателей, сокурсников	Проведение пилотного анкетирования, выборка которого охватывает 500 человек – студенты 1-3-х курсов и их законные представители (в соответствии с «Положением об организации проведения мониторинга удовлетворенности потребителей качеством и доступностью образовательной услуги – предоставления среднего профессионального образования в Омском музыкально-педагогическом колледже»	Анкета предполагает оценку факторов, влияющих на обеспечение качества образования, уровня профессионализма педагогов колледжа, уровня учебной нагрузки, оценку удовлетворенности материально-технической базой, санитарно-гигиеническими условиями, содержанием преподаваемых дисциплин и др.	1 раз в год (декабрь – март, по согласованию) Заместитель директора по воспитательной работе	Аналитическая справка по итогам анкетирования, обсуждение полученных сведений на административных совещаниях, Совете классных руководителей, включение данных сведений в отчет о выполнении государственного задания, отчет о самообследовании, при необходимости – корректировка условий организации образовательного процесса
Организация воспитательной работы в колледже и в учебных группах	Контроль за проведением классных часов в учебных группах, их тематикой и формами, контроль и анализ выполнения программы воспитания студентов	- Контроль проведения общеколледжных мероприятий, классных часов, наблюдение за ходом проведения, собеседования с классными руководителями и студентами	в течение учебного года Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители	Аналитическая справка-отчет, анализ работы по данному направлению на Совете классных руководителей, педагогическом совете, предоставление сведений в отчет о самообследовании
- Степень вовлеченности студенческого и педагогического коллектива в творческих, квазипрофессиональных конкурсах, олимпиадах, фестивалях	Организация участия студентов и педагогов во внутриколледжных, региональных, всероссийских, международных конкурсах, фестивалях, олимпиадах, последующий анализ количества участников и результативности участия в конкурсах	- Результативность участия педагогических работников и обучающихся во внутриколледжных, региональных, всероссийских, международных конференциях, предметных олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях и др.	2 раза в год, по итогам семестров Заместитель директора по воспитательной работе	Подведение итогов по результатам участия, выявление призеров, победителей конкурсов, сбор данных в таблично-аналитической форме. Освещение информации на рабочих совещаниях, педагогических советах, вынесение благодарности участникам и призерам конкурсов, включение данных сведений в ежегодный анализ работы коллектива и отчет о самообследовании
- Охват обучающихся таким содержанием деятельности, которая соответствует их интересам и потребностям	Анализ документации и деятельности творческих объединений, коллективов, спортивных секций, волонтерских объединений	- Количество творческих объединений, коллективов, спортивных секций, волонтерских объединений, количество (доля), динамика студентов, занимающихся в данных коллективах, секциях,	1 раз в год, по итогам учебного года Заместитель директора по воспитательной работе	Освещение информации на рабочих совещаниях, педагогических советах, включение данных сведений в ежегодный анализ работы коллектива и отчет о самообследовании, представление информации в Министерство образования Омской области

- Состояние дисциплины и правопорядка среди обучающихся - Социальный статус обучающихся	Наблюдение администрации и классных руководителей за обучающимися, изучение микроклимата и отношений в учебной группе, анализ личных дел и документации студентов, беседы с обучающимися и их законными представителями	- Статистика правонарушений обучающихся в колледже и вне его пределов, наличие студентов, состоящих на внутриколледжном учете, на учете в КДН, содержание и результаты работы совета профилактики, принятые меры дисциплинарного воздействия	в течение учебного года Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители	Аналитическая справка-отчет, анализ работы по данному направлению на Совете классных руководителей, педагогическом совете, предоставление сведений в Министерство образования Омской области

Направление 4: обобщение итогов ВСОКО

Содержание процедуры	Параметры оценки	Сроки проведения, ответственные	Итог, выводы, принятые решения
1) Подготовка и проведение отчета о самообследовании (в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 462).	Процедура самообследования включает в себя анализ администрацией колледжа следующих показателей деятельности организации: 1. Характеристика образовательной деятельности. Численность студентов. Характеристика преподавательского состава. 2. Финансово-экономическая деятельность. 3. Характеристика инфраструктуры. 4. SWOT-анализ особенностей развития колледжа	Ежегодно, до 1-го апреля Рабочая группа из состава администрации колледжа	Размещение отчета о самообследовании на сайте колледжа
2) Подготовка и издание публичного доклада аналитического публичного документа в форме периодического отчета образовательного учреждения перед обществом, обеспечивающего регулярное информирование всех заинтересованных сторон о состоянии и перспективах развития колледжа (в соответствии с письмом Минобрнауки РФ от 28.10.2010 № 13-312 «О подготовке Публичных докладов».	Публичный доклад отражает аналитическую информацию, основанную на показателях, содержательно характеризующих состояние и тенденции развития образовательного учреждения, выявленных в процессе проведения ВСОКО: 1. Общая характеристика учреждения 2. Условия осуществления образовательного процесса 3. Особенности образовательного процесса 4. Результаты деятельности, качество образования 5. Финансово-экономическая деятельность 6. Социальное партнерство 7. Заключение, перспективы развития учреждения	Ежегодно, подготовка (май-июль) издание (не позднее 1-го августа)	Размещение публичного доклада на сайте колледжа